

Додаток 17  
до рішення виконавчого  
комітету  
13.02.2020 р. №1

**Технологічна картка адміністративної послуги №2/5**  
**видача довідки про реєстрацію громадянина за даною адресою на день смерті**  
**(про місце відкриття спадщини)**

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П,З)	Термін виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	5	6
1	Прийняття всіх необхідних документів для виконання адміністративної послуги	Спеціаліст І категорії загального відділу	Загальний відділ	В	День подачі
2	Видача довідки про реєстрацію громадянина за даною адресою на день смерті (про місце відкриття спадщини)	Спеціаліст І категорії загального відділу	Загальний відділ	В	День подачі
<b>Загальна кількість днів надання послуги</b>					1 день
<b>Загальна кількість днів (передбачена законодавством)</b>					1 день

Начальник загального відділу

Любов ЗМІЄВСЬКА