

Додаток 143  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
13.02. 2020 р. № 1

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 12/9**

**З РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПЕРЕБУВАННЯ**

*Територіальні органи виконавчого комітету Баштанської міської ради  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру  
надання адміністративних послуг)*

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ</b>	<b>Структурні підрозділи, відповідальні за етапи</b>	<b>Строк виконання етапів (днів)</b>
1	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця перебування	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник старости)	ТОВК	У день подання заявником необхідних документів
2	Перевірка правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для реєстрації місця перебування	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник старости)	ТОВК	У день подання заявником необхідних документів
3	Реєстрація заяви про реєстрацію місця перебування в журналі обліку заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання /перебування	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник старости)	ТОВК	У день подання заявником необхідних документів
4	Заповнення облікових документів, необхідних для реєстрації місця перебування	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник старости)	ТОВК	У день подання заявником необхідних документів
5	Внесення відомостей про реєстрацію місця перебування особи до	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник	ТОВК	У день подання заявником

	документів шляхом проставляння штампа про реєстрацію місця перебування, або оформлення відповідної довідки про реєстрацію місця перебування особи	старости)		необхідних документів
6	Повернення особі документів до яких вносяться відомості з відміткою про реєстрацію місця перебування або видача відповідної довідки про реєстрацію місця перебування	Спеціаліст I категорії загального відділу (помічник старости)	ТОВК	У день подання заявником необхідних документів
7	Оскарження	У встановленому	порядку	

Начальник відділу  
державної реєстрації

Олександр ЧЕРНЕНКО