

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 4/1-3**  
**процесу надання адміністративної послуги**  
**«Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно,**  
**скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень,**  
**скасування рішення державного реєстратора**  
**(за рішенням суду)»**

<b>№ з/п</b>	<b>Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Строки виконання етапів</b>
1.	Інформування про види послуг, порядок заповнення заяви, перелік документів тощо.	Державний реєстратор прав на нерухоме майно	У момент звернення.
2.	Прийняття заяви про скасування, а також документів, необхідних для її проведення, та реєстрація у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Державний реєстратор прав на нерухоме майно	У момент звернення.
3.	Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Державний реєстратор прав на нерухоме майно	У момент звернення.
4.	Опрацювання заяви про скасування, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема:	Державний реєстратор прав на нерухоме майно	У день надходження заяви.
4.1.	розгляд заяви скасування та документів, необхідних для її проведення;		
4.2.	прийняття рішення про скасування або рішення про відмову у скасуванні.		
5.	Видача або надсилання поштою чи на електронну адресу заявника витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (у разі отримання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно) або рішення про відмову у скасуванні, документів, що подавалися.	Державний реєстратор прав на нерухоме майно	Строк повинен відповідати законодавству.

Дії або бездіяльність державного реєстратора можуть бути оскаржені до суду.

Начальник відділу державної реєстрації

Олександр ЧЕРНЕНКО