

Додаток 71
до рішення виконавчого
комітету міської ради
13.02.2020 р. № 1

Технологічна картка адміністративної послуги № 8/2

Організація встановлення за погодженням з власником зручного для населення режиму роботи підприємств, установ та організацій сфери обслуговування незалежно від форм власності, на території міста Баштанка у денний час (до 22.00 години)

Відділ з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування виконавчого комітету

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Строки виконання
1.	Прийом заяви та відповідних документів	Відділ з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування	Протягом 1 робочого дня
2.	Перевірка повноти поданих документів, правильність їх оформлення	Відділ з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування	Протягом 1 робочого дня
3.	Погодження прийнятих заяв та документів	Відділ з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування	Протягом 1 робочого дня
4.	Затвердження прийнятих заяв та документів	Міський голова	Протягом 2 робочих днів
5	Видача погодженого режиму роботи (до 22.00 години)	Відділ з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування	Протягом 5 робочих днів після одержання заяви та відповідних документів

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги - протягом 5 робочих днів після одержання заяви та відповідних документів

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги - в судовому порядку

Начальник відділу з питань
розвитку економіки, торгівлі
та оподаткування

Олена КОМОЩУК