

РОЗ'ЯСНЕННЯ щодо порядку отримання будівельного паспорта забудови земельної ділянки

Замовник, який має наміри здійснити будівництво індивідуального (садибного) житлового, садового, дачного будинку не вище двох поверхів (без урахування мансардного) з площею до 300 квадратних метрів, господарських будівель, споруд, гаражів, елементів інженерного захисту та благоустрою на земельній ділянці повинен отримати будівельний паспорт забудови земельної ділянки (далі - будівельний паспорт).

Для отримання будівельного паспорта замовник звертається до відповідного уповноваженого органу містобудування та архітектури (структурного підрозділу районної державної адміністрації, виконавчого комітету міської ради) **із заявою наведеної форми, до якої додаються***:

засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою або договір суперфіцію

(під терміном «засвідчена в установленому порядку» мається на увазі або нотаріальне посвідчення документа або посвідчення документа керівником підприємства, установи, організації, що надає такий документ);

засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки (житлового будинку) на забудову (у разі необхідності)

(зазначенні вимоги застосовуються у випадках, коли наміри забудови мають не всі співвласники земельної ділянки або домоволодіння. Крім того, зазначена норма, у вигляді договору суперфіцію, має бути задіяна у разі передачі права на забудову іншій особі, що не є власником земельної ділянки);

ескізні наміри забудови

(виконується у довільній графічній та текстовій формі і містить інформацію щодо місця розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстаней до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасадів та планів поверхів об'єктів із зазначенням габаритних розмірів, переліку систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо);

проект будівництва

(розробляється та включається до будівельного паспорта лише за бажанням замовника).

Для внесення змін у будівельний паспорт, реалізація яких не перевищує граничнодопустимих параметрів, замовник звертається до відповідного уповноваженого органу містобудування та архітектури **із заявою наведеної форми, до якої додаються :**

примірник будівельного паспорта замовника;

ескізні наміри змін;

(місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо). Вик. Білоус С.Я.

** у разі необхідності з метою конкретизації намірів забудови або уточнення містобудівної ситуації крім зазначених документів за згодою замовника можуть надаватись додаткові матеріали: топографо-геодезична зйомка, технічна інформація про існуючі на ділянці об'єкти будівництва, характеристики запланованих систем автономного інженерного забезпечення тощо.*

Проектування на підставі будівельного паспорта здійснюється без отримання містобудівних умов та обмежень.

На підставі отриманого пакета документів структурний підрозділ уповноваженого органу містобудування та архітектури визначає відповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам чинної містобудівної документації на місцевому рівні, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам та за його результатами протягом **десяти робочих днів:**

комплектуює будівельний паспорт схемою забудови земельної ділянки, яка виготовляється за наведеною формою; готує пам'ятку замовнику індивідуального будівництва

вносить електронний витяг із матеріалів будівельного паспорта в базу даних містобудівного кадастру (у разі його створення) з присвоєнням йому індивідуального номера;

реєструє будівельний паспорт у журналі реєстрації будівельних паспортів або автоматизованій системі електронного документообігу;

надає замовнику примірник будівельного паспорта, підписаний керівником уповноваженого органу містобудування і архітектури.

Надає відмову у видачі будівельного паспорта з відповідним обґрунтуванням.

або

НАДАННЯ БУДІВЕЛЬНОГО ПАСПОРТА ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ НА БЕЗОПЛАТНІЙ ОСНОВІ

Після направлення замовником згідно із статтею 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» відповідного повідомлення до органів Держархбудінспекції України зареєстрований будівельний паспорт є підставою для виконання будівельних робіт.

Примірник заповненої заяви

Керівнику Департаменту містобудування

та архітектури Київської міської _____ держ

(найменування уповноваженого органу містобудування та архітектури)

Целовальнику Сергію Анатолійовичу

(П.І.Б.)

Іванова Івана Івановича _____

(П.І.Б. заявника) Паспорт: серія

МА № 284697

Адреса реєстрації : _____ м. Київ, _____

вул. Київська, буд. 59, кв. 245 _____

ЗАЯВА

на видачу будівельного паспорта

(внесення змін до будівельного паспорта)

Прошу надати (внести зміни в) будівельний паспорт забудови земельної ділянки загальною площею 0,1865 га, посвідчену державним актом на _____ право приватної власності на земельну ділянку серії АВ № 289584 _____ для будівництва та обслуговування житлового будинку _____

господарських будівель і споруд _____

(документ, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою)

яка розташована _____ по вул. Новій у м. Києві _____

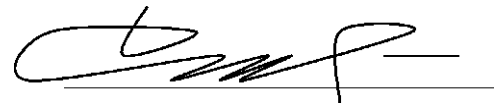
(місце знаходження земельної ділянки)

До заяви додається: копія державного акта на право _____ власності на земельну ділянку на 1 арк.; _____ ескізні наміри забудови на 5 арк. _____

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності уповноваженого органу містобудування і архітектури.

Іванов Іван Іванович

(прізвище, ім'я, по батькові)



(підпис)

01 березня 20 13 року

СХЕМА забудови земельної ділянки

Площа земельної ділянки згідно з документами на землекористування :
_____га

М 1:500

Місце креслення

Експлікація:

- 1) місце розташування запланованих об'єктів будівництва;
- 2) червоні лінії;
- 3) лінії регулювання забудови;
- 4) під'їзди до будівель і споруд;
- 5) місця підключення до інженерних мереж.

Умовні позначення:

Керівник _____

(найменування уповноваженого органу містобудування та архітектури)

М.П.

(підпис)

(прізвище, ініціали)

_____ 20 ____ року
(дата складання)