



КОПІЯ

УКРАЇНА
БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

від 27 лютого 2017 р. № 8

м.Баштанка

ІУ сесія сьомого скликання

Про затвердження Положення про
преміювання, виплату надбавок та
матеріальної допомоги працівникам
Баштанської міської ради

З метою посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи працівників міської ради, стимулювання їх праці залежно від ініціативи та особистого вкладу в загальні результати роботи, заслухавши та обговоривши проект Положення про преміювання, виплату надбавок та допомоги працівникам Баштанської міської ради, відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», пункту 3 статті 247 Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанов Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів коефіцієнтів оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», від 28.12.16 р. № 1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02 жовтня 1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», згідно з Колективним договором між адміністрацією і трудовим колективом Баштанської міської ради, ухваленного на загальних зборах трудового колективу від 25 січня 2017 року №1, враховуючи висновки постійних комісій з питань планування, бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної політики, соціального захисту, медицини, торгівлі, побутового обслуговування, освіти, культури, спорту, молодіжної політики, духовності, законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності та етики, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання, виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради (додається).

2. Рішення У сесії сьомого скликання від 22.02.2016 р. № 9 «Про затвердження Положення про преміювання виплату надбавок та допомоги працівникам Баштанської міської ради» вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної політики.

Міський голова

Згідно з оригіналом
Начальник відділу організаційно-
кадрової роботи та контролю
Ю. Ковалюк

І.В. Рубський

КСЛІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням міської ради
від 27 лютого 2017 № 8

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання, виплату надбавок, матеріальної допомоги та доплат
працівникам Баштанської міської ради

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про преміювання виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанови Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 року № 212 «Про затвердження Порядку видачі грошової винагороди державним службовцям за сумлінну працю в органах державної влади, зразкове виконання обов'язків», наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02 жовтня 1996 року №77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», Колективного договору та з метою заохочення працівників Баштанської міської ради за ініціативність, творчість у роботі, добросовісне виконання посадових обов'язків і завдань шляхом урахування їх особистого внеску в загальні результати роботи.

1.2. Дія цього Положення поширюється на усіх працівників міської ради (в т.ч. працівників територіальних органів виконавчого комітету міської ради у селах).

1.3. Преміювання працівників міської ради здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи за підсумками роботи за місяць.

1.4. Премія не нараховується працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності, а також відрядженням, у тому числі за кордон у разі, якщо їх середньоденний заробіток за 2 попередніх місяці роботи є більшим, ніж денний за час відрядження.

1.5. Працівникам, які звільнені з роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премії не виплачуються.

1.6. Працівникам, яким винесено догану, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

1.7. Фонд преміювання працівників міської ради утворюється у межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

1.8. Преміювання працівників міської ради, встановлення їм надбавок здійснюється за поданням заступників, керуючого справами виконавчого комітету міської ради на підставі оцінки та всебічного аналізу виконання ними посадових обов'язків і завдань з урахуванням пропозицій старост (т.в.о. старост), начальників відділів міської ради та погоджується заступниками міського голови за підпорядкуванням.

1.9. Розмір премій, надбавок, матеріальної допомоги та доплат посадовим особам місцевого самоврядування, технічним працівникам та обслуговуючому персоналу встановлюється міським головою у межах затвердженого фонду оплати праці працівникам міської ради шляхом видання відповідного розпорядження.

1.10. Бухгалтер міської ради щомісяця до 20 числа розраховує загальну суму коштів, що спрямовуються на преміювання, та подає пропозиції на розгляд керівництва міської ради.

1.11. Виплата премій, надбавок та доплат здійснюється одночасно з виплатою заробітної плати.

II. ПОКАЗНИКИ ТА ПОРЯДОК ПРЕМІЮВАННЯ, РОЗМІР ПРЕМІЇ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ НАДБАВОК

2.1. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премії працівникам враховуються такі показники:

своєчасне і якісне виконання завдань відповідно до посадових обов'язків працівників апарату міської ради та плану роботи міської ради, затверджених міським головою, доручень керівництва;

постійне вдосконалення організації своєї роботи і підвищення кваліфікації;
зразкове виконання своїх трудових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі;
утримання матеріально-технічної бази, бережливе ставлення до майна міської ради;

дотримання вимог техніки безпеки на робочому місці;

виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника;

якість виконання доручень міського голови, заступників міського голови, секретаря міської ради, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, начальника відділу.

2.2. Зменшення відсотків премій чи стимулюючих надбавок працівникам або позбавлення їх таких здійснюється у разі:

невиконання чи несвоєчасне виконання розпоряджень та доручень керівництва міської ради;

несвоєчасного розгляду пропозицій, заяв, звернень громадян;

порушення строків розгляду документів, надання інформацій;

недобросовісного виконання посадових обов'язків і завдань;

несвоєчасна підготовка документів;

порушення трудової дисципліни.

2.3. Міському голові, першому заступнику міського голови, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю міської ради, керуючому справами виконавчого комітету, старостам (т.в.о. старост):

2.3.1. Встановлюється та виплачується щомісячна надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років у межах затвердженого фонду оплати праці згідно з чинним законодавством та нормативними документами.

2.3.2. Виплачується щомісячно надбавка за вислугу років посадової особи місцевого самоврядування у відсотках до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг і залежно від стажу державної служби, служби в органах місцевого самоврядування з моменту набуття відповідного права.

2.3.3. Виплачується щомісячно премія за результатами роботи виконавчого апарату міської ради у розмірі 75 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, надбавки за вислугу років, високі досягнення в праці та почесне звання «заслужений» у межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

2.3.4. Надається матеріальна допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки і матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати.

2.3.5. Здійснюється доплата за почесне звання «Заслужений» в розмірі 5 відсотків посадового окладу

2.3.6. Вищезазначені виплати проводяться відповідно до розпорядження міського голови при умові, що депутатами міської ради не внесено пропозицій про позбавлення їх премій та надбавок, виходячи із наявного фонду заробітної плати.

2.4. Посадовим особам місцевого самоврядування міської ради (в т.ч. працівників територіальних органів виконавчого комітету міської ради у селах):

2.4.1. Установлюється та виплачується щомісячна надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років згідно з чинним законодавством та нормативними документами;

2.4.2. Преміюються посадові особи місцевого самоврядування виконавчого апарату міської ради відповідно до їх особистого внеску у загальні результати роботи щомісячно у розмірі не менше 75 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення в праці, або виконання особливо важливої роботи;

2.4.3. Виплачується надбавка за вислугу років посадової особи місцевого самоврядування у відсотках до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг і залежно від стажу державної служби, служби в органах місцевого самоврядування у таких розмірах: понад 3 роки – 10, понад 5 років – 15, понад 10 років – 20, понад 15 років – 25, понад 20 років – 30, понад 25 років – 40 відсотків;

2.4.4. Надається матеріальна допомога на оздоровлення при наданні щорічної відпустки і матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати.

2.5 Технічним працівникам та обслуговуючому персоналу міської ради (в т.ч. працівників територіальних органів виконавчого комітету міської ради у селах):

2.5.1. Виплачується премія залежно від їхнього вкладу у кінцеві результати роботи у межах затвердженого фонду оплати праці не менше 75 відсотків ставки;

2.5.2. Встановлюється та виплачується надбавка за складність, напруженість у роботі робітникам ради у розмірі до 50 відсотків місячного окладу відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02 жовтня 1996 року №77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» за умови сумлінного та якісного виконання ними своїх посадових обов'язків, ініціативності та відсутності порушень трудової дисципліни;

2.5.3. Надається матеріальна допомога у розмірі середньомісячної заробітної плати при наданні щорічної відпустки.

2.5.4. Водію щомісячно виплачується надбавка за класність у розмірі 25 відсотків до окладу та доплата за ненормований робочий день у розмірі 25 відсотків окладу.

2.5.5. Техпрацівнику виплачується надбавка у розмірі 10 відсотків до посадового окладу за використання у роботі дезінфекційних засобів.

2.5.6. Встановлюється та виплачується охоронникам доплата за роботу у нічний час у розмірі 35 відсотків посадового окладу за кожну годину роботи (з 22.00 до 6.00 годин ранку).

Перший заступник міського голови

О.В.Процак

Згідно з оригіналом
Початковий відділ організаційно-
кадрової роботи та контролю

Ю. Гадак





КОПІЯ

УКРАЇНА
БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

від 07 липня 2017 р. № 10

м.Баштанка

ХІІ сесія сьомого скликання

Про внесення змін до рішення від
27 лютого 2017 року № 8 «Про затвердження
Положення про преміювання, виплату
надбавок та матеріальної допомоги
працівникам Баштанської міської ради»

З метою посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи працівників міської ради, стимулювання їх праці залежно від ініціативи та особистого вкладу в загальні результати роботи, заслухавши та обговоривши проект Положення про преміювання, виплату надбавок та допомоги працівникам Баштанської міської ради, відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», пункту 3 статті 247 Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанов Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів коефіцієнтів оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», від 28.12.16 р. № 1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02 жовтня 1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», згідно з Колективним договором між адміністрацією і трудовим колективом Баштанської міської ради, ухваленим на загальних зборах трудового колективу від 25 січня 2017 року №1, враховуючи висновки постійних комісій з питань планування, бюджету, фінансів, економіки, інвестицій та регуляторної політики, соціального захисту, медицини, торгівлі, побутового обслуговування, освіти, культури, спорту, молодіжної політики, духовності, законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності та етики, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в рішення від 27 02.2017 р. № 8 «Про затвердження Положення про преміювання, виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради, а саме:

- в розділ II Положення «Показники та порядок преміювання розмір премії та встановлення надбавок» в частині 2.3 пункти 2.3.1, 2.3.3. викласти в такій редакції:

2.3.1. Встановлюється та виплачується щомісячна надбавка за високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи, за складність, напруженість в роботі у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг,

надбавки за вислугу років та почесне звання «заслужений» в межах затвердженого фонду оплати праці згідно з чинним законодавством та нормативними документами.

2.3.3. Міському голові виплачується щомісячно премія за результатами роботи виконавчого апарату міської ради з урахуванням надбавки за ранг, надбавок за вислугу років, високі досягнення у праці або виконання особливо-важливої роботи, напруженість та складність у роботі, почесне звання «заслужений» у межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці згідно рішення міської ради та розпорядження про виплату щомісячної заробітної плати;

- секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, старостам виплачується щомісячно премія з урахуванням надбавок за ранг, вислугу років, високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи, напруженість та складність у роботі, у межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці за розпорядженням міського голови.

- назву частини 2.4 та пункт 2.4.2. викласти в такій редакції:

2.4. Посадовим особам місцевого самоврядування міської ради, службовцям (в тому числі працівникам органів виконавчого комітету міської ради у селах):

2.4.2. Преміюються посадові особи, службовці місцевого самоврядування виконавчого апарату міської ради відповідно до їх особистого внеску у загальні результати роботи щомісячно з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення в праці, або виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість у роботі, в межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

- в частині 2.4. в пункті 2.4.3. після слів «посадової особи місцевого самоврядування» доповнити словом «службовця»;

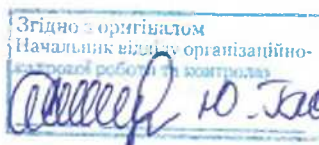
- в частині 2.5. пункт 2.5.1. викласти в такій редакції:

2.5.1. Щомісячно виплачується премія залежно від їхнього вкладу у кінцеві результати роботи у межах затвердженого фонду оплати праці.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення міської радим від 25.05.2017 р. №15 «Про внесення змін до Положення про преміювання, виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради» затвердженого рішенням міської ради від 27.02.2017 р. №8».

Міський голова

І.В. Рубський





КОПІЯ

БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Р І Ш Е Н Н Я

04 травня 2018 року
Баштанка

№ 19

XXV сесія сьомого
скликання

Про внесення змін до рішення міської ради від 27 лютого 2017 року № 8 «Про затвердження Положення про преміювання, виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради»

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», постанови Кабінету Міністрів України від 24 травня 2017 року № 353 «Про внесення змін до постанови від 9 березня 2006 року № 268 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до рішення міської ради від 27 лютого 2017 року № 8 «Про затвердження Положення про преміювання, виплату надбавок та матеріальної допомоги працівникам Баштанської міської ради»:

- пункт 1.5 розділу 1 викласти в такій редакції:

«Працівникам, які звільнені з роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премія виплачується пропорційно відпрацьованому часу».

- доповнити пункт 2.3 розділу 2 підпунктом 2.3.7 наступного змісту:

«2.3.7. Здійснюється виплата премії у розмірі посадового окладу до свят: Дня міста, Дня місцевого самоврядування».

- доповнити пункт 2.4 розділу 2 підпунктом 2.4.5 наступного змісту:

«2.4.5. Виплачується премія у розмірі посадового окладу до свят: Дня міста, Дня місцевого самоврядування».

- доповнити пункт 2.5 розділу 2 підпунктом 2.5.7 наступного змісту:

«2.5.7. Виплачується премія у розмірі посадового окладу до свят: Дня міста, Дня місцевого самоврядування».

Міський голова

І.В.Рубський

Згідно з оригіналом
Начальник відділу організаційно-методичної роботи та контролю

Ю. М. Мадар

