



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 вересня 2021 року № 8
Баштанка

XIV сесія восьмого скликання

Про затвердження Положення про порядок
використання шкільних автобусів

З метою впорядкування та врегулювання питань організації перевезень до місць навчання та в зворотньому напрямку учнів, дітей та педагогічних і інших працівників закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти шкільними автобусами, згідно з частиною 5 статті 13, частиною 2 статті 56 та частиною 2 статті 66 Закону України «Про освіту», частинами 1,5 статті 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статтею 9, частиною 2 статті 19 Закону України «Про дошкільну освіту», частиною 6 статті 10 Закону України «Про позашкільну освіту», Законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2016 № 15 «Деякі питання регулювання міжбюджетних відносин», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 № 176, керуючись статтями 29, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 3 розділу I Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25 вересня 2020 року № 2205 міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).
2. Відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради забезпечити дотримання вимог даного Положення при використанні шкільних автобусів.
3. Координацію з виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Олександра Васильєва.

Міський голова

Олександр БЕРЕГОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Баштанської міської ради

09 вересня 2021 року № 8

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок використання шкільних автобусів

I. Загальні положення

Це Положення визначає порядок використання шкільних автобусів при організації регулярних і нерегулярних безоплатних перевезень здобувачів освіти та педагогічних працівників закладів освіти Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області.

Положення розроблене відповідно до Конституції України, законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дорожній рух", "Про автомобільний транспорт" та Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 № 176 (зі змінами).

Організація перевезень дітей та педагогічних працівників шкільними автобусами здійснюється у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України із забезпечення безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою дітей і педагогів на передбачених маршрутом зупинках до місць навчання і додому, а також для організації екскурсійних поїздок, здійснення нерегулярних перевезень учнів та педагогів до місць проведення позакласних і позашкільних, районних, зональних та обласних виховних, культурно-масових заходів, спортивних та туристичних районних, обласних і Всеукраїнських змагань, забезпечення участі учасників освітнього процесу в нарадах, семінарах, конференціях, інших заходах районного і обласного рівнів; організації підвезення учасників зовнішнього незалежного оцінювання до пунктів тестування та у зворотному напрямку, місць оздоровлення, а також для перевезення педагогічного персоналу, вихованців закладів дошкільної освіти (за потреби) та дітей з особливими потребами громади, для виконання інших функцій, покладених на відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень затверджується наказом начальника відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради та забезпечується необхідною документацією (маршрутний лист, наказ по установі, яка використовує автобус, список осіб, які перевозяться) у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України. Використання шкільних автобусів для потреб непередбачених цим Положенням, можливе тільки за письмовим розпорядженням міського голови.

Маршрут шкільного автобуса розробляється закладом освіти, погоджується Головним управлінням Національної поліції в Миколаївській області і затверджується керівником закладу.

Шкільні автобуси належать до рухомого майна. Використання шкільних автобусів для потреб, не передбачених Порядком, забороняється. Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

II. Повноваження відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради щодо забезпечення автобусами закладів загальної середньої освіти

Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради:

- здійснює аналіз забезпеченості закладів загальної середньої освіти автобусами за рахунок коштів державного, обласного та місцевого бюджетів;
- організовує моніторинг потреби в забезпеченні закладів загальної середньої освіти автобусами, на підставі проведених заходів по оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобусів, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації;
- формує розподіл транспортних засобів та визначає черговість отримання автобусів;
- забезпечує формування замовлення на поставку автобусів;
- організовує передачу закладам загальної середньої освіти автобусів, придбаних за рахунок коштів державного, обласного та місцевого бюджетів;
- здійснює контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень в рамках проведення виїзних перевірок з питання організації підвозу учнів, вихованців та педагогів при розгляді звернень громадян.

III. Обов'язки керівника закладу загальної середньої освіти

Керівник закладу загальної середньої освіти:

- здійснює перевезення шкільними автобусами (додаток 1);
- здійснює контроль за використанням шкільного автобуса за цільовим призначенням та призначає відповідальних за безпеку дітей;
- призначає наказом відповідального за організацію перевезень і супроводжуючих, вихователя з числа працівників закладу освіти, організовує їх своєчасний інструктаж і навчання;
- інформує батьків дітей або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень за маршрутом шкільного автобуса;
- затверджує наказом списки учнів, які перевозяться із зазначенням пунктів посадки і висадки у відповідності з паспортом маршруту;
- забезпечує проходження передрейсового технічного огляду, проходження водієм автобуса передрейсового та післярейсового медичного огляду;
- розробляє маршрут підвезення дітей;

- забезпечує щорічне навчання водія шкільного автобуса з питань безпеки дорожнього руху в обсязі технічного мінімуму;
- організовує контроль за дотриманням графіка (розкладу) та маршруту руху;
- здійснює інші повноваження і забезпечує дотримання вимог, передбачених діючими нормативно-правовими актами;

забезпечує наявність наступної документації:

- маршрут шкільного автобуса;
- графік руху шкільного автобуса;
- накази про призначення відповідального за організацію перевезень, вихователя і супроводжуючих;
- накази про затвердження списків учнів та педагогів, які перевозяться;
- наказ про затвердження інструкцій з організації безпечного перевезення учнів та педагогів;
- інструкцію для водія про особливості роботи у весняно-літній і осінньо- зимовий періоди;
- інструкцію для водія про заходи безпеки під час перевезення учнів і педагогів;
- інструкцію для водія і супроводжуючих по наданню першої медичної допомоги потерпілим у дорожньо-транспортній пригоді;
- інструкцію для водія, вихователя і супроводжуючих по діях у разі дорожньо-транспортної пригоди;
- інструкцію для водія, вихователя і супроводжуючих по діях у разі загрози вчинення терористичного акту;
- інструкцію для водія при русі через залізничні колії;
- інструкцію для вихователя, супроводжуючих по організації безпечного перевезення учнів;
- інструкцію для учнів під час руху по маршруту;
- журнал обліку інструктажів для водія, вихователя та супроводжуючих;
- журнал обліку інструктажів для учнів;
- журнал передрейсового та післярейсового медичного огляду водія;
- журнал обліку порушень водієм правил дорожнього руху та участі в дорожньо-транспортних пригодах;
- журнал обліку технічного стану шкільного автобуса при випуску на лінію та повернення;
- документація щодо технічного обслуговування автобуса.

Заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради

Олександр ВАСИЛЬЄВ

Додаток 1
до Положення

Автотранспорт для підвезення учнів, вихованців педагогічних працівників, що утримується за рахунок місцевого бюджету

Назва закладу освіти	Кількість шкільних автобусів	Дані про транспортний засіб	Кількість місць
Баштанський ОЗЗСО №1	2	ЕТАЛОН А-08116Ш ВЕ 4283СІ 2019 Жовтий	33
		ЕТАЛОН А-08116Ш ВЕ 0849 ХВ 2018 Жовтий	33
Баштанський ОЗЗСО №2	2	ЕТАЛОН А-08116Ш ВЕ 0375 ЕК 2020 Жовтий	33
		БАЗ А 079,13 ВЕ 8049 СВ 2010 Жовтий	25
Плющівська ЗОШ	1	БАЗ А 079,13 ВЕ 0352 СА 2012 Жовтий	25
Явкінська ЗОШ	1	БАЗ А 079,13 ВЕ 8045 СВ 2012 Жовтий	25
Пісківська філія	2	АС-Р 3205307 « Мрія» ВЕ 8046 СВ 2013 Жовтий	25
		АТАМАН D-093S2 ВЕ 8038 СВ 2016 Жовтий	31
Новопавлівська філія	1	АТАМАН D-093S2 ВЕ 8047 СВ 2017 Жовтий	31
Баштанська гімназія	1	ЕТАЛОН А-08116Ш ВЕ 4285 СІ 2019 Жовтий	33
Христофорівська ЗОШ	1	КАВЗ 3270 ВЕ 8042 СВ 1990 Жовтий	21
Новоіванівська філія	1	УАЗ 3909 ВЕ 8068 СВ 2017 Зелений	6
Усього	12		

