



**БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ПРОТОКОЛ**

Від 12 лютого 2019 року № 33  
м. Баштанка

XXXIII сесія сьомого скликання  
Місце проведення: зал засідань  
міської ради

Час 10.00 год.

Всього обрано депутатів – 26

Присутні на сесії міської ради – 21 (реєстраційний листок додається)

Головуюча на сесії – **Луценко Людмила Іванівна**, секретар міської ради.

Тридцять третя сесія готувалася у відповідності до Закону України «Про доступ до публічної інформації». Проекти рішень органу місцевого самоврядування, яким є Баштанська міська рада, розроблені відповідними розпорядниками, інформація оприлюднена на офіційному сайті Баштанської міської ради. Проекти рішень були ретельно розглянуті на всіх депутатських комісіях. Усі пропозиції та рекомендації враховано.

Окрім цього, депутати також отримали проекти рішень на руки на паперових носіях.

**В роботі сесії взяли участь:**

- **Вадатурський Андрій Олексійович** – народний депутат України;
- **Гайдаш Олександр Володимирович** – керівник апарату райдержадміністрації;
- **Драгуновський Володимир Вікторович** – перший заступник міського голови,
- **Євдощенко Світлана Вікторівна** – заступник міського голови питань діяльності виконавчих органів ради;
- **Кононенко Лариса Анатоліївна** – керуюча справами виконавчого комітету;
- **Зеркаліна Ганна Романівна** – начальник відділу освіти, молоді і спорту;
- **Березовська Світлана Вікторівна** – начальник відділу розвитку культури і туризму;
- **Заворотнюк Антоніна Володимирівна** – директор КУ «Баштанський міський інклюзивно-ресурсний центр»;
- **Чорнуха Валентина Георгіївна** – головний бухгалтер КУ ЦПМСД Баштанського району;
- **Кот Віктор Васильович** – директор КП «Міськводоканал»;
- **Болтрушко Ігор Юрійович** – начальник КО «Правопорядок»;
- **Росєєв Микола Миколайович** – директор філії «Баштанська ТОВ СП «Нібулон»;

- **Шевель Ігор Васильович** – директор ТОВ Науково – виробничої агрофірми «Землеробець»;
- **Стрельченко Олексій Анатолійович** – начальник філії «Баштанський райавтодор» ДП «Миколаївський облавтодор»;
- **Шишук Олег Леонідович** – заявник;
- **Тимчасово виконуючі обов'язки старост, староста с.Новосгорівка;**
- **Працівники виконавчого апарату міської ради.**

Перед початком роботи сесії секретар міської ради Луценко Л.І. привітала працівників міської ради, які безпосередньо сприяли тому, що міська рада стала номінантом та переможцем рейтингу бюджетної прозорості «Кришталь року» серед об'єднаних територіальних громад та міст України. Кришталь року відзначив найкращі громади, які пройшли оцінювання за міжнародною визнаною методологією та продемонстрували найпрозоріший бюджетний процес, до якого залучені мешканці громади.

Баштанська міська рада отримала перші місця в таких номінаціях:

- **За відкритість бюджетної інформації в об'єднаній територіальній громаді;**
- **Найкраще залучення громадян до бюджетного процесу в об'єднаній територіальній громаді;**
- **Кришталь року – об'єднана територіальна громада.**

Головуюча на сесії вручила подяки від імені міського голови, свого імені, від імені виконавчого комітету та від депутатського корпусу міської ради:

- **Євдощенко Світлані Вікторівні**, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
- **Фінансовому відділу виконавчого комітету міської ради** (отримала Ліщук Наталія Анатоліївна, завідувач сектору видатків);
- **відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій** (отримала Шафорост Наталія Григорівна, начальник відділу).

Згідно регламенту роботи головуєча на сесії Луценко Л.І. проінформувала депутатів про виконання доручень та зауважень, висловлених ними на попередній сесії.

Також, секретар міської ради Луценко Л.І. довела до відома депутатів інформацію про зміну голови депутатської фракції політичної партії об'єднання «Самопоміч» - замість Савчука Михайла Івановича обрано Майданова Віктора Володимировича.

За письмовим запитом Савчука Михайла Івановича з пропозицією залучити Майданова Віктора Володимировича до участі в погоджувальній раді та робочих комісіях, до яких входять голови постійних комісій, проінформувала, що дане питання узгоджене і не потребує прийняття окремого рішення міської ради.

Головуюча на сесії **Луценко Л.І.** запропонувала депутатам провести реєстраційне голосування.

Проведено реєстраційне голосування.

Зареєструвалось 21 депутат.

Згідно з пунктом 11 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія міської ради є повноважною, якщо в її пленарному засіданні бере участь більше половини депутатів від загального складу ради.

**(Лунає Державний Гімн України)**

**Секретар міської ради Луценко Л.І.** запропонувала обрати секретаріат у кількості трьох депутатів:

**Гапішко Світлану Володимирівну**, від політичної партії «Відродження»;  
**Осадчого Олега Вікторовича**, від політичної партії «Самопоміч»,  
**Зюзько Ганну Станіславівну**, від політичної партії БПП «Солідарність».

Міська рада затвердила склад секретаріату - одноголосно.

Також головуюча на сесії внесла пропозицію обрати лічильну комісію у кількості трьох депутатів:

**Бронзу Олега Володимировича**, від політичної партії «Батьківщина»,  
**Майданова Віктора Володимировича**, від політичної партії «Самопоміч»,  
**Семеліт Алевтину Володимирівну**, від політичної партії «Нова держава».

Міська рада затвердила склад лічильної комісії - одноголосно.

Головуюча на сесії **секретар міської ради Луценко Л.І.** оголосила про надходження до міської ради наступних депутатських запитів:

- **від депутата міської ради Олійника Ігоря Олександровича** щодо укладання прямого договору на виготовлення проектно-кошторисної документації на «Нове будівництво ярмарково-фестивальної площі-трансформер «Ярмаркова»;
- **від депутата міської ради Заболотньої Лідії Іванівни** щодо перегляду рішення міської ради від 21 грудня 2018 року № 34 «Про дозвіл на розробку проекту землеустрою по відведенню земельної ділянки в постійне користування» у зв'язку зі зверненням гр. Шишука О.Л.;
- **від депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни** щодо виділення коштів з міського бюджету на відновлення водозабезпечення в с.Новосергіївка;
- **від депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни** щодо забезпечення підвозу дітей до навчальних закладів в с.Новосергіївка та м.Баштанка;
- **від депутата міської ради Кривенка Максима Івановича** щодо недопущення скорочення штату медичних працівників на території Явкинського ТОВК;
- **від депутата міської ради Кривенка Максима Івановича** щодо вжиття заходів з поліпшення якості питної води в с.Явкіне;
- **від депутата міської ради Гомерської Інни Петрівни** щодо виділення коштів на придбання кухонного обладнання для ЗДО «Чебурашка»;
- **від депутата міської ради Гапішко Світлани Володимирівни** щодо обмеження руху важковагового транспорту по вул. Грушевського в м. Баштанка.

**Секретар міської ради Луценко Л.І.** поставила на голосування про внесення даних запитів до порядку денного сесії.

Проведено голосування.

Підсумки голосування: одноголосно

Головуюча на сесії **секретар міської ради Луценко Л.І.** оголосила порядок денний **XXXIII сесії** міської ради і запропонувала проголосувати за його затвердження в цілому.

Міська рада затвердила порядок денний – одноголосно.

Також головуєча на сесії Луценко Л.І. оголосила депутатам про надходження пропозиції від голів постійних комісій Онищука В.І. та Грицюка В.А. щодо виділення частини коштів, передбачених на виконання доручень виборців (депутатських коштів) в сумі 10,0 тис.грн. і спрямувати їх на проведення робіт з капітального ремонту приміщення Баштанського МІРЦ.

Проведено голосування за пропозицію.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 8, «ПРОТИ» - 2, «УТРИМАЛИСЬ» -11, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

Пропозицію не підтримано.

### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ XXXIII сесії міської ради сьомого скликання:**

1. Про затвердження генерального плану міста Баштанка.  
Інформує: **Сириця Л.М.**, головний архітектор Баштанської об'єднаної територіальної громади
2. Про внесення змін до рішення Баштанської міської ради від 25 травня 2017 року №3 «Про затвердження Програми розроблення (оновлення) містобудівної документації на території Баштанської міської ради на 2017-2020 роки».  
Інформує: **Сириця Л.М.**, головний архітектор Баштанської об'єднаної територіальної громади
3. Про хід виконання Стратегічного плану розвитку Баштанської міської ради Миколаївської області на 2018-2025 роки (Баштанської об'єднаної територіальної громади) та внесення змін до нього.  
Інформує: **Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій
4. Про внесення змін до Положення про партиципаторне бюджетування (Бюджет участі) та затвердження параметрів Бюджету участі на 2019 рік у Баштанській міській раді.  
Інформує: **Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій

5. Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням міської ради від 28 серпня 2017 року №1.  
Інформує: **Комощук О.І.**, начальник відділу з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування
6. Про внесення змін до Програми розвитку освіти Баштанської міської ради на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням міської ради від 12 листопада 2018 року №1.  
Інформує: **Зеркаліна Г.Р.**, начальник відділу освіти, молоді та спорту
7. Про внесення змін та доповнень до Програми розвитку культури на території Баштанської міської ради на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 06 квітня 2017 року № 5.  
Інформує: **Березовська С.В.**, начальник відділу розвитку культури і туризму
8. Про внесення змін до рішення Баштанської міської ради від 27 лютого 2017 року № 10 «Про створення відділу розвитку культури і туризму виконавчого комітету Баштанської міської ради Миколаївської області».  
Інформує: **Березовська С.В.**, начальник відділу розвитку культури і туризму
9. Про внесення змін та доповнень до Програми розвитку земельних відносин Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 12 липня 2018 року № 2.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
10. Про внесення змін до Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради на 2017-2022 роки, затвердженої рішенням міської ради від 06 квітня 2017 року №1.  
Інформує: **Славінський Р.В.**, спеціаліст I категорії відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності
11. Про встановлення розміру кошторисної заробітної плати, яка враховується при визначенні вартості будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, переоснащення) об'єктів, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів міського бюджету Баштанської міської ради.  
Інформує: **Славінський Р.В.**, спеціаліст I категорії відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності

12. Про затвердження звіту про виконання міського бюджету Баштанської міської ради та використання резервного фонду непередбачених видатків за січень-грудень 2018 року.  
Інформує: **Євдощенко С.В.**, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
13. Про затвердження мінімальної вартості місячної оренди одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб на території Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.  
Інформує: **Богун Н.В.**, головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності
14. Про затвердження штатного розпису комунальної установи «Баштанський міський інклюзивно-ресурсний центр Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області» на 2019 рік.  
Інформує: **Заворотнюк А.В.**, директор комунальної установи «Міський інклюзивно-ресурсний центр»
15. Про внесення змін до міського бюджету Баштанської міської ради на 2019 рік.  
Інформує: **Євдощенко С.В.**, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
16. Про внесення змін та доповнень до рішення Баштанської міської ради від 12.07.2018 року № 26 «Про нормативно-правові акти з питань оренди майна комунальної власності Баштанської міської ради об'єднаної територіальної громади».  
Інформує: **Ситнік О.М.**, начальник юридичного відділу
17. Про передачу майна комунальної власності Баштанської об'єднаної територіальної громади.  
Інформує: **Солонар В.М.**, начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності
18. Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж адміністративно-територіальних утворень м.Баштанка.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
19. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо надання земельної ділянки у власність.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
20. Про дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

21. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) в натурі меж земельних ділянок.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
22. Про дозвіл на укладання договору оренди земельної ділянки.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
23. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду для ведення городництва.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
24. Про визначення переліку земельних ділянок для продажу прав оренди на них на земельних торгах.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
25. Про припинення права власності (користування) земельною ділянкою в зв'язку з добровільною відмовою.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
26. Про дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) в натурі меж земельних ділянок на право оренди.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
27. Про відмову в погодженні щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
28. Про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
29. Про дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
30. Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

31. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
32. Про погодження в частині надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.  
Інформує: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
33. Про депутатський запит депутата міської ради Олійника І. О. щодо укладання прямого договору на виготовлення проектно-кошторисної документації на «Нове будівництво ярмарково-фестивальної площі-трансформер «Ярмаркова»  
Інформує: **Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій
34. Про депутатський запит депутата міської ради Заболотньої Лідії Іванівни щодо перегляду рішення міської ради від 21 грудня 2018 року № 34 «Про дозвіл на розробку проекту землеустрою по відведенню земельної ділянки в постійне користування» у зв'язку зі зверненням гр. Шишука О.Л.  
Інформує: **Заболотня Л.І.**, депутат міської ради,  
**Бублик Іван Анатолійович**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища
35. Про депутатський запит депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни щодо виділення коштів з міського бюджету на відновлення водозабезпечення в с.Новосергіївка.  
Інформує: **Сотнікова Т.В.**, депутат міської ради
36. Про депутатський запит депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни щодо забезпечення підвозу дітей до навчальних закладів в с.Новосергіївка та м.Баштанка.  
Інформує: **Сотнікова Т.В.**, депутат міської ради
37. Про депутатський запит депутата міської ради Кривенка Максима Івановича щодо недопущення скорочення штату медичних працівників на території Явкинського ТОВК.  
Інформує: **Кривенко М.І.**, депутат міської ради
38. Про депутатський запит депутата міської ради Кривенка Максима Івановича щодо вжиття заходів з поліпшення якості питної води в с.Явкіне.  
Інформує: **Кривенко М.І.**, депутат міської ради
39. Про депутатський запит депутата міської ради Гомерської Інни Петрівни щодо виділення коштів на придбання кухонного обладнання для ЗДО «Чебурашка».  
Інформує: **Гомерська І.П.**, депутат міської ради



40. Про депутатський запит депутата міської ради Гапішко Світлани Володимирівни щодо обмеження руху важковагового транспорту по вул. Грушевського в м. Баштанка.

Інформує: **Гапішко С.В.**, депутат міської ради

### **1. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження генерального плану міста Баштанка.

Доповідав: **Сириця Л.М.**, головний архітектор Баштанської об'єднаної територіальної громади

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано внести зміни до пункту 3 рішення:

Виключити слова «**підприємства, їх об'єднання, установи та організації, незалежно від форм власності**» натомість включити до пункту слова «**юридичним та фізичним особам**» .

Також головуєча на сесії подякувала народному депутату України Вадатурському А.О. за небайдужість та сприяння у підготовці та проведенні експертизи Генерального плану м.Баштанка.

Проведено голосування з урахуванням змін

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 1 додається)

### **2. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до рішення Баштанської міської ради від 25 травня 2017 року №3 «Про затвердження Програми розроблення (оновлення) містобудівної документації на території Баштанської міської ради на 2017-2020 роки».

Доповідав: **Сириця Л.М.**, головний архітектор Баштанської об'єднаної територіальної громади

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано залишити кошти на розроблення містобудівної документації с.Новоіванівка в сумі 210,0 тис.грн. та с.Новопавлівка в сумі 90,0 тис.грн. на 2019 рік і доповнити орієнтовну потребу коштів на 2019 рік на м.Баштанка в сумі 300,0 тис.грн.

Проведено голосування з урахуванням змін

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 2 додається)

### **3. СЛУХАЛИ:**

Про хід виконання Стратегічного плану розвитку Баштанської міської ради Миколаївської області на 2018-2025 роки (Баштанської об'єднаної територіальної громади) та внесення змін до нього.

Доповідала: **Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійній комісії з питань соціального захисту, медицини, торгівлі, побутового обслуговування, освіти, культури, спорту, молодіжної політики, духовності, законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності та етики депутатами було запропоновано доповнити стратегію та передбачити будівництво нового приміщення культурно-мистецького центру.

Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів економіки, інвестицій та регуляторної політики не підтримала дану пропозицію.

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Онищук В.І.**, голова постійної комісії, який аргументував свою точку зору тим, що міська рада вже має розпочате будівництво великого об'єкту, а саме, басейну для плавання збірного типу. Цей проект дуже фінансово затратний. Тому вважає, що будівництво приміщення культурно-мистецького центру зараз не на часі.

**Грицюк В.А.**, голова постійної комісії, який запропонував все таки передбачити в Стратегічному плані будівництво приміщення культурно-мистецького центру імені Г.О.Довженка. Це дасть можливість розробити проектно-кошторисну документацію, долучити до будівництва кошти різноманітних проектів та грантів. Це дасть можливість створити сприятливі умови для розвитку творчих здібностей дітей, розмістити в одному приміщенні БДЮТ, музей, музичну школу, художню студію та музей ім. Г.О.Довженка, тощо.

**Вадатурський А.О.**, народний депутат України, який наголосив на тому, що Баштанська громада одна із небагатьох в Миколаївській області, яка має розроблений Стратегічний план розвитку, а тепер ще й затверджений Генеральний план міста. Він вважає ці документи одними із найважливіших, які формують напрямки розвитку громади. Наголосив на тому, що міська рада має віддавати перевагу тим проектам, які дають можливість створення нових робочих місць у громаді, є енергоефективними і в той же час соціально важливими. Зауважив, що починаючи реалізацію будь-якого проекту, громада повинна чітко уявляти, за які саме кошти він буде реалізовуватися. У зв'язку з цим, Андрій Олексійович звернув увагу депутатів на те, що необхідно завершити вже розпочаті об'єкти.

Головуюча на сесії **Луценко Л.І.** поставила на голосування проект рішення за основу.

Проведено голосування за основу.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

Головуюча на сесії поставила на голосування поправку щодо передбачення будівництва культурно-мистецького центру

Проведено голосування за поправку.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 7, «ПРОТИ» - 2, «УТРИМАЛИСЬ» -12, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

Поправка не підтримана.

Головуюча на сесії поставила на голосування рішення в цілому

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -3, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 3 додається)

#### **4. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до Положення про партиципаторне бюджетування (Бюджет участі) та затвердження параметрів Бюджету участі на 2019 рік у Баштанській міській раді.

Доповідала: **Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано доповнити пункт 7 Параметрів бюджету участі на 2019 рік підпунктом 10 та передбачити пункт супроводу в с.Новосергіївка вул. Центральна,28 Чернова С.М.

Проведено голосування з урахуванням змін

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 4 додається)

#### **5. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2017-2019 роки, затвердженої рішенням міської ради від 28 серпня 2017 року №1.

Доповідала: **Комоцук О.І.**, начальник відділу з питань розвитку економіки, торгівлі та оподаткування

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано внести додаткові зміни до пункту 34 та доповнити орієнтовний перелік діючих та перспективних проектів розвитку Баштанської ОТГ на 2017 – 2019 роки пунктами 127,128, та викласти їх в такій редакції:

34. Виготовлення проектно-кошторисної документації на нове будівництво спортивного залу для греко - римської боротьби – 200,0 тис.грн. на 2019 рік

127. Придбання комп'ютерної техніки для закладів первинної медичної допомоги Баштанської ОТГ – 515,5 тис.грн. на 2019 рік

128. Виготовлення проекто - кошторисної документації на нове будівництво культурно-мистецького центру – 200,0 тис.грн. на 2019 рік

Також Людмила Іванівна зазначила, що у зв'язку з тим, що депутатами не було підтримано пропозицію Грицюка В.А. щодо будівництва нового приміщення культурно-мистецького центру, то і доповнення Програми пунктом 128 є неактуальним, голосування за ним проводитись не буде.

Проведено голосування за основу.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

Головуюча на сесії поставила на голосування поправку щодо внесення додаткових змін до пункту 34.

Проведено голосування за поправку.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 5, «ПРОТИ» - 2, «УТРИМАЛИСЬ» -12, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 2

Поправка не підтримана.

Головуюча на сесії поставила на голосування поправку щодо доповнення переліку проектів пунктом 127.

Проведено голосування за поправку.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

Головуюча на сесії поставила на голосування проект рішення в цілому

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 5 додається)

#### **6. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до Програми розвитку освіти Баштанської міської ради на 2017-2021 роки, затвердженої рішенням міської ради від 12 листопада 2018 року №1.

Доповідала: **Зеркаліна Г.Р.**, начальник відділу освіти, молоді та спорту

Доповідач запропонувала додатково внести зміни до заходів Програми, у зв'язку із зверненням батьків та танцювального колективу «Надія» щодо участі дітей у Міжнародному конкурсі, та викласти в новій редакції пункт 3.18 «Участь в обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах, змаганнях і фестивалях», передбачивши на 2019 рік фінансування в сумі 50,0 тис.грн.

Проведено голосування з урахуванням змін

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 1, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 6 додається)

#### **7. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін та доповнень до Програми розвитку культури на території Баштанської міської ради на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 06 квітня 2017 року № 5.

Доповідала: **Березовська С.В.**, начальник відділу розвитку культури і туризму

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано внести до проекту рішення додаткові зміни, у зв'язку із збільшенням розміру щорічної грошової винагороди Почесним громадянам Баштанської ОТГ, а також пропозицією депутатів щодо підтримки участі дитячих творчих колективів громади у Всеукраїнських та Міжнародних фестивалях,

тож пропонується доповнити проект рішення та викласти пункти 48, 53 в новій редакції:

«Пункт 48 Вітання почесних громадян пам'ятні подарунки, квіти, посвідчення, дипломи, нагрудні знаки» – кошти в сумі по 20,0 тис.грн. на 2019 та 2020 роки.

«Пункт 53 Участь у міжнародних конкурсах, фестивалях та інших культурно-мистецьких заходах» – кошти в сумі 200,0 тис.грн. на 2019 рік та кошти в сумі 250,0 тис.грн. на 2020 рік.

Також, депутат міської ради Грицюк В.А. запропонував розробити єдиний принцип до фінансування відряджень дитячих творчих колективів, визначитись із відсотковим співвідношенням фінансування (міська рада, спонсори, батьки).

Проведено голосування з урахуванням змін

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 7 додається)

### **8. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до рішення Баштанської міської ради від 27 лютого 2017 року № 10 «Про створення відділу розвитку культури і туризму виконавчого комітету Баштанської міської ради Миколаївської області».

Доповідала: **Березовська С.В.**, начальник відділу розвитку культури і туризму

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 8 додається)

### **9. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін та доповнень до Програми розвитку земельних відносин Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 12 липня 2018 року № 2.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 9 додається)

### **10. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради на 2017-2022 роки, затвердженої рішенням міської ради від 06 квітня 2017 року №1.

Доповідав: **Славінський Р.В.**, спеціаліст I категорії відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Грицюк В.А.**, депутат міської ради, який запропонував ознайомлювати депутатів з проектно-кошторисними документаціями, що замовляються міською радою та її

відділами, а також видами робіт, що до них включаються. Мотивував тим, що депутати мають знати, які саме роботи будуть проводитися по об'єктам.

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 10 додається).

### **11. СЛУХАЛИ:**

Про встановлення розміру кошторисної заробітної плати, яка враховується при визначенні вартості будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, переоснащення) об'єктів, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів міського бюджету Баштанської міської ради.

Доповідав: **Славінський Р.В.**, спеціаліст I категорії відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 11 додається).

### **12. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження звіту про виконання міського бюджету Баштанської міської ради та використання резервного фонду непередбачених видатків за січень-грудень 2018 року.

Доповідала: **Євдощенко С.В.**, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 12 додається).

### **13. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження мінімальної вартості місячної оренди одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб на території Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.

Доповідала: **Богун Н.В.**, головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, будівництва, розвитку інфраструктури та комунальної власності

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 13 додається).

### **14. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження штатного розпису комунальної установи «Баштанський міський інклюзивно-ресурсний центр Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області» на 2019 рік.

Доповідала: **Заворотнюк А.В.**, директор комунальної установи «Баштанський міський інклюзивно-ресурсний центр»

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було підтримано пропозицію керівника установи щодо додаткового введення до структури 0,5 ставки завідуючого господарством.

Постійна комісія з питань транспорту, зв'язку, промисловості, будівництва, житлово-комунального господарства, приватизації та власності не підтримала дану пропозицію.

Проведено голосування за основу.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 1, «УТРИМАЛИСЬ» - 1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

Головуюча на сесії поставила на голосування пропозицію щодо введення до структури додатково 0,5 ставки завідуючого господарством.

Проведено голосування за поправку.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 13, «ПРОТИ» - 2, «УТРИМАЛИСЬ» - 4, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

Поправку не підтримано.

Головуюча на сесії поставила на голосування проект рішення в цілому

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 14, «ПРОТИ» - 1, «УТРИМАЛИСЬ» - 2, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 4

**ВИРШИЛИ:** (рішення міської ради № 14 додається)

### **15. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін до міського бюджету Баштанської міської ради на 2019 рік.

Доповідала: **Євдощенко С.В.**, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було погоджено внесення наступних змін та доповнень до рішення:

- Плющівський ТОВК – 17,4 тис.грн. на встановлення 3-х конвекторів в адмінприміщенні ТОВК, 2,3 тис.грн. на придбання лінолеуму в адмінприміщення;

Також, є усне звернення депутатів постійної комісії з питань агропромислового комплексу, земельних ресурсів, благоустрою та екології щодо виділення коштів на забезпечення поїздки колективу «Надія» (БДЮТ) в сумі 30,0 тис.грн. на Міжнародний фестиваль в Турцію. Дана пропозиція не ставилася на голосування, тому після визначення відсоткової участі у фінансуванні поїздок на різного роду фестивалі дане питання буде вирішуватись в межах фінансового ресурсу програми розвитку освіти.

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Євдощенко С.В.**, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради запропонувала також внести до проекту рішення додаткові зміни в зв'язку з

надходженням клопотань головних розпорядників коштів та листів звернень депутатів про виділення коштів на виконання доручень виборців:

- перерозподілити кошти освітньої субвенції в сумі 500,0 тис.грн. та направити з них 350,0 тис.грн. з них на виготовлення проектно - кошторисної документації та капітального ремонту ганку ЗОШ I-III ступенів № 1; 150 тис.грн. - на придбання лінгафонного кабінету;
- депутатські кошти Семеліт А.В. в суму 20,0 тис.грн. на придбання цифрового піаніно «Ямаха» для музичної школи;
- депутатські кошти Грицюк В.А. в суму 4,0 тис.грн. на придбання цифрового піаніно «Ямаха» для музичної школи.

Головуюча на сесії поставила на голосування проект рішення в цілому із змінами.  
Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 15 додається)

#### **16. СЛУХАЛИ:**

Про внесення змін та доповнень до рішення Баштанської міської ради від 12.07.2018 року № 26 «Про нормативно-правові акти з питань оренди майна комунальної власності Баштанської міської ради об'єднаної територіальної громади».

Доповідала: **Ситнік О.М.**, начальник юридичного відділу

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 16 додається)

#### **17. СЛУХАЛИ:**

Про передачу майна комунальної власності Баштанської об'єднаної територіальної громади.

Доповідала: **Солонар В.М.**, начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 2

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 17 додається)

#### **18. СЛУХАЛИ:**

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж адміністративно-територіальних утворень м.Баштанка.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 18 додається)

#### **19. СЛУХАЛИ:**

Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо надання земельної ділянки у власність.



Доповідає: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійній комісії з питань агропромислового комплексу, земельних ресурсів, благоустрою та екології депутатами було запропоновано вивчити питання щодо надання дозволу гр. Шишуку Олегу Леонідовичу на виготовлення проекту землеустрою. Надано доручення начальнику відділу земельних ресурсів виїхати на місце та обстежити земельну ділянку, а також отримати викопіювання з Генплану.

#### **ВИСТУПИЛИ:**

**Майданов В.В.**, депутат міської ради, який наголосив, що на етапі розробки проекту землеустрою міська рада повинна буде погодити межі земельної ділянки, у зв'язку з цим звернувся з пропозицією до начальника відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища детально проаналізувати дану документацію з метою уникнення порушення прав суміжних землекористувачів.

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 1, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 19 додається).

#### **20. СЛУХАЛИ:**

Про дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою.

Доповідає: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 20 додається)

#### **21. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) в натурі меж земельних ділянок.

Доповідає: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 21 додається)

#### **22. СЛУХАЛИ:**

Про дозвіл на укладання договору оренди земельної ділянки.

Доповідає: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було надано доручення начальнику юридичного відділу підготувати юридичний висновок щодо можливості успадкування права оренди земельної ділянки у зв'язку із заявою Молнара Тібора Степановича. Юридичним

відділом були підготовлені відповідні юридичні висновки та долучені до проекту рішення.

Проведено голосування

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 2

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 22 додається)

### **23. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в довгострокову оренду для ведення городництва.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано доповнити договір про оренду додатковими пунктами щодо можливості дострокового припинення права оренди у зв'язку із необхідністю вилучення земельної ділянки для суспільних потреб, а також пунктом щодо утримання земельних ділянок в належному санітарному стані і місце забудови. Типовою формою договору вже передбачено ці пункти.

Також, в ході обговорення депутатами було запропоновано встановити розмір оренди земельної ділянки для городництва на рівні 12% від нормативно-грошової оцінки земель.

Комісія з питань агропромислового комплексу, земельних ресурсів, благоустрою та екології не підтримала дану пропозицію.

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради Грицюк В.А., Бронза О.В., Жигалкін П.І., було запропоновано зняти дане питання з порядку денного та надати доручення начальнику відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища щодо напрацювання порядку надання земельних ділянок в оренду для ведення городництва, визначення процедури встановлення контролю за їх цільовим використанням, встановлення відсоткової ставки за користування даними земельними ділянками, передбачити можливість та умови вилучення даних земельних ділянок для суспільних потреб, тощо.

До обговорення доручено залучити т.в.о.старост сіл та депутатів міської ради.

### **24. СЛУХАЛИ:**

Про визначення переліку земельних ділянок для продажу прав оренди на них на земельних торгах.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано змінити місцями пункти 2 і 3 для збереження логічної послідовності в рішенні, та у пункті 3 рішення доповнити щодо надання дозволу виконавцю торгів та викласти його в такій редакції:

**«Надати дозвіл виконавцю торгів на складання проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для продажу прав оренди на земельних торгах із земель житлової та громадської забудови комунальної власності».**

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0,  
ГОЛОСУВАЛИ» - 2

«УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 23 додається).

### **25. СЛУХАЛИ:**

Про припинення права власності (користування) земельною ділянкою в зв'язку з добровільною відмовою.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 21, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 24 додається).

### **26. СЛУХАЛИ:**

Про дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) в натурі меж земельних ділянок на право оренди.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході підготовки до сесії до міської ради надійшли додаткові клопотання від газової компанії «Миколаївгаз», у зв'язку з чим пропонується доповнити проект рішення та надати дозвіл на виготовлення технічної документації:

- по вул. Степовій, в межах села Новогеоргіївка, орієнтовною площею до 0,00246 га;

- по вул. Леніна, в межах села Явкіне, орієнтовною площею до 0,00435 га.

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради Грицюк В.А., Майданов В.В. було запропоновано не вносити доповнення до рішень після проведення засідань постійних комісій, так як депутати не мають змоги вивчити ці доповнення та ознайомитись з документами.

Проведено голосування без урахування доповнень.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 25 додається)

### **27. СЛУХАЛИ:**

Про відмову в погодженні щодо надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 10, «ПРОТИ» - 1, «УТРИМАЛИСЬ» -8, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 2

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради не прийнято)

**28. СЛУХАЛИ:**

Про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами та у зв'язку з виниклою неузгодженістю дій між міською радою та Держгеокадастром депутатами було запропоновано запросити до участі в сесії Царенка Олександра Сергійовича, начальника відділу держгеокадастру в Баштанському районі, який, нажаль, не зміг взяти участь. .

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 16, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -3, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 26 додається)

Зал засідань міської ради покинула депутат міської ради Кучеренко Т.В.

**29. СЛУХАЛИ:**

Про дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель.

Доповідав: **Бублик І.А.**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було запропоновано запросити до участі в сесії Шевеля Ігоря Васильовича, директора ТОВ Науково – виробничої агрофірми «Землеробець» та Рошиор Людмилу Миколаївну, т.в.о. старости с.Новопавлівка для надання роз'яснень щодо фактичного використання даної земельної ділянки, та надання згоди в разі слати агрофірмою благодійного внеску в розмірі різниці від використання пасовища, як ріллі.

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради Заболотня Л.І., Майданов В.В. та заявник Шевель І.В. було досягнуто домовленість щодо укладання ТОВ НВА «Землеробець» з міською радою угоди про соціальне партнерство.

Окрім того, досягнуто домовленість щодо додаткової сплати землекористувачем благодійної допомоги в рамках угоди про соціальне партнерство, яка має компенсувати різницю між фактичною сплатою та розрахунком використання пасовища як ріллі, з розрахунку 3% від нормативно-грошової оцінки землі та з урахуванням коефіцієнту навантаження 1,756 за останні 3 роки.

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 27 додається)

**30. СЛУХАЛИ:**

Про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Доповідав: **Бублик Іван Анатолійович**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

До міської ради надійшло повідомлення від депутата міської ради Семеліт Алевтини Володимирівни щодо виникнення в неї конфлікту інтересів у зв'язку з розглядом даного проекту рішення. Учасності в обговоренні та голосуванні з даного питання вона не братиме.

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 28 додається)

### **31. СЛУХАЛИ:**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування.

Доповідав: **Бублик Іван Анатолійович**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 29 додається).

### **32. СЛУХАЛИ:**

Про погодження в частині надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства.

Доповідав: **Бублик Іван Анатолійович**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

До міської ради надійшло повідомлення від депутата міської ради Таранкової Світлани Володимирівни щодо виникнення в неї конфлікту інтересів у зв'язку з розглядом даного проекту рішення. Учасності в обговоренні та голосуванні з даного питання вона не братиме.

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутатами було погоджено доповнення проекту рішення та надання погодження в частині надання дозволу ХАЛАБУДІ Віталію Васильовичу, площею до 2,00 га, в межах Пісківського територіального органу виконавчого комітету Баштанської міської ради, Баштанського району, Миколаївської області.

Проведено голосування з урахуванням доповнень.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 19, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 30 додається).

### **33. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Олійника І. О. щодо укладання прямого договору на виготовлення проектно-кошторисної документації на «Нове будівництво ярмарково-фестивальної площі-трансформер «Ярмаркова».

Доповідала: **Шафорост Наталія Григорівна**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій

Головуюча на сесії проінформувала, що в ході обговорення на постійних комісіях міської ради депутати рекомендували вивчити цінові пропозиції щодо розробки проектно – кошторисної документації та інформувати депутатів міської ради на сесії.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Шафорост Н.Г.**, начальник відділу енергоменеджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій, яка проінформувала депутатів про отримання цінових пропозицій.

Проведено голосування.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 17, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -3, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 31 додається)

**34. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Заболотньої Лідії Іванівни щодо перегляду рішення міської ради від 21 грудня 2018 року № 34 «Про дозвіл на розробку проекту землеустрою по відведенню земельної ділянки в постійне користування» у зв'язку зі зверненням гр. Шишука О.Л.

Доповідали: **Заболотня Лідія Іванівна**, депутат міської ради,  
**Бублик Іван Анатолійович**, начальник відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища

В ході обговорення, було прийнято рішення про надання доручення відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища після надання заявником Шишуком О.Л. необхідних документів для перегляду рішення міської ради від 21 грудня 2018 року № 34 «Про дозвіл на розробку проекту землеустрою по відведенню земельної ділянки в постійне користування», винести дане питання на розгляд постійної комісії з питань агропромислового комплексу, земельних ресурсів, благоустрою та екології.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 16, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -4, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 32 додається).

**35. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни щодо виділення коштів з міського бюджету на відновлення водозабезпечення в с.Новосергіївка.

Доповідала **Сотнікова Т.В.**, депутат міської ради

В ході обговорення було запропоновано підтримати депутатський запит та доручити розробити проект рішення про внесення змін до «Програми фінансової підтримки КП «Міськводоканал» та здійснення внесків до статутного капіталу на 2018-2020 роки» з метою виділення коштів на закупівлю матеріалів для проведення ремонтних робіт сільської водомережі. Окрім того, запропоновано рекомендувати т.в.о.старости та депутатам Новосергіївського ТОВК надати пропозиції щодо виділення їхньої частини вільного залишку коштів та коштів на виконання доручень виборців на вирішення зазначеного питання.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 20, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 33 додається)

Зал засідань міської ради покинув депутат міської ради Раєвський Д.О.

### **36. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Сотнікової Тетяни Василівни щодо забезпечення підвозу дітей до навчальних закладів в с.Новосергіївка та м.Баштанка.

Доповідала **Сотнікова Тетяна Василівна**, депутат міської ради

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Зеркаліна Г.Р.**, начальник відділу освіти, молоді та спорту, зауважила, що дорога на ділянці від села Тарасівки до села Новосергіївки знаходиться в аварійному стані, новий автобус відділу освіти не може проїхати по цій дорозі за технічними характеристиками. Відділ освіти планує на цю ділянку залучити старий автобус після проведення його ремонту, на маршрут планується пустити його з 18 лютого.

**Стрельченко О.А.**, начальник філії «Баштанський райавтодор» ДП «Миколаївський облавтодор», який проінформував присутніх, що 27 лютого поточного року Баштанська філія шляхом реорганізації приєднується до Новобузької філії ДП «Миколаївський облавтодор». Також зазначив, що власником доріг по вулицях Полтавська, Ювілейна та Н-11 є служба автомобільних доріг Миколаївської області, яка в свою чергу не дає Баштанській філії завдання на ремонт цих доріг, у 2018 році профінансовано тільки заходи по їх утриманню в зимовий період.

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради Грицюк В.А., Майданов В.В., Заболотня Л.І., Бронза О.В. було наголошено на необхідності вжиття заходів щодо збереження філії в Баштанському районі, якщо планується залишити Баштанку центром після об'єднання 4-х районів. Окрім того, депутати міської ради звернули увагу керівника філії на неякісному виконанні ремонту доріг обласного значення по вулицях Ювілейна та Полтавська.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 17, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 2

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 34 додається).

### **37. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Кривенка Максима Івановича щодо недопущення скорочення штату медичних працівників на території Явкинського ТОВК.

Доповідав: **Кривенко Максим Іванович**, депутат міської ради

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Чорнуха В.Г.**, головний бухгалтер ЦПМСД Баштанського району, яка пояснила, що скорочення медичного працівника на території Явкинського ТОВК відбувається в рамках провадження медичної реформи в країні. Ця реформа передбачає, що з 1 січня

2019 року всі заклади медицини перейшли на дольову систему фінансування. Фінансування здійснюється відповідно до укладених декларацій. В той же час декларації укладаються досить повільно: з 39 тисяч населення району укладено лише 22 тисячі декларацій. Відповідно до доведених нормативів на 1 лікаря, у якого заключено 2000 договорів можливо додаткове утримання 1 штатного працівника медичної сестри. На території Явкинського ТОВК обслуговуються лише 1000 осіб, тому утримання додаткової ставки медичного працівника є неможливим. Вбачає, що проблеми можна вирішити шляхом розроблення відповідної програми та утримання додаткового медичного працівника за рахунок міського бюджету.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 35 додається).

### **38. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Кривенка Максима Івановича щодо вжиття заходів з поліпшення якості питної води в с.Явкіне.

Доповідав: **Кривенко Максим Іванович**, депутат міської ради

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради, вирішили рекомендувати т.в.о.старости та депутату Явкинського ТОВК надати пропозиції щодо виділення їхньої частини вільного залишку коштів та коштів на виконання доручень виборців на вирішення зазначеного питання.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 36 додається).

### **39. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Гомерської Інни Петрівни щодо виділення коштів на придбання кухонного обладнання для ЗДО «Чебурашка».

Доповідала **Гомерська Інна Петрівна**, депутат міської ради

В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради, вирішили доручити відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради вивчити питання щодо нагальної необхідності придбання такого обладнання та можливість виділення фінансування для його придбання.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» -0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 37 додається).

### **40. СЛУХАЛИ:**

Про депутатський запит депутата міської ради Гапішко Світлани Володимирівни щодо обмеження руху важковагового транспорту по вул. Грушевського в м. Баштанка.

Доповідала **Гапішко С.В.**, депутат міської ради



В ході обговорення, в якому взяли участь депутати міської ради Грицюк В.А., Жигалкін П.І., Гапішко С.В., Майданов В.В., було запропоновано направити до Головного управління Національної поліції в Миколаївській області та Баштанського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Миколаївській області звернення депутатів щодо необхідності вжиття заходів по обмеженню руху транзитного важковагового транспорту через центр міста Баштанка. Також було доручено виконавчому комітету міської ради розглянути питання про встановлення шлагбаума по вул. Грушевського.

Проведено голосування за даний депутатський запит.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 18, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 1

**ВИРІШИЛИ:** (рішення міської ради № 38 додається).

Секретар міської ради Луценко Л.І. надала депутатам можливість виступу та внесення пропозицій.

### **ВИСТУПИЛИ:**

**Росєєв М.М.**, директор філії «Баштанська ТОВ СП «Нібулон», який проінформував про виконання угод про соціальне партнерство між міською радою та СП «Нібулон» наголосив на тому, що за 2017 рік не були використані всі кошти передбачені даною угодою. Запропонував вже на початку року формувати потреби та надавати клопотання щодо використання коштів за угодами соціального партнерства за 2018 рік (сума складає 145,0 тис.грн.).

**Луценко Л.І.**, секретар міської ради, яка запропонувала надати доручення т.в.о.старост сіл та відповідальним працівникам міської ради щодо підготовки відповідних клопотань та встановлення контролю за використанням цих коштів.

**Майданов В.В.**, депутат міської ради, запропонував:

- надати доручення відділу з питань житлово-комунального господарства щодо вивчення питання встановлення знаку, що обмежує проїзд з вулиці Ювілейної на вулицю Баштанської республіки;
- на наступній сесії проінформувати про виконання рішень прийнятих за депутатськими запитами;
- вжити заходів щодо упорядкування території сміттєзвалища.

**Грицюк В.А.**, депутат міської ради, запропонував доручити відділу з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища підготувати лист до Держгеокадастру та Баштанської РДА щодо передачі земельних ділянок під лісосмугами до комунальної власності Баштанської міської ради.

Секретар міської ради **Луценко Л.І.** оголосила про те, що проекти рішень порядку денного XXXIII сесії міської ради, депутатські запити та звернення були розглянуті та оголосила про закриття сесії.

**Лунає Державний Гімн України.**

Секретар міської ради

Л.ЛУЦЕНКО

Протокол вела: начальник відділу організаційно-кадрової роботи та контролю

Ю.ГЛАДКА