



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від «27» грудня 2019 р.

Баштанка

№ 280 - г

Про затвердження складу робочої групи з місцевого економічного розвитку та Положення про робочу групу з місцевого економічного розвитку в Баштанській ОТГ на 2020-2023 роки

Відповідно до пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцевого самоврядування в Україні», з метою збору та систематизації важливої для бізнесу та інвесторів інформації про громаду – створення економічного профілю громади як компонента проекту «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), **зобов'язую:**

1. Затвердити склад робочої групи з місцевого економічного розвитку Баштанської міської ради (додаток 1).
2. Затвердити Положення про робочу групу з місцевого економічного розвитку в Баштанській ОТГ на 2020-2023 роки (додаток 2).
3. Розпорядження від 22 жовтня 2018 року № 253-г «Про створення робочої групи з місцевого економічного розвитку» вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Іван РУБСЬКИЙ

- 11.ОЛІЙНИК
Ігор Олександрович член робочої групи, депутат міської ради,
фізична особа-підприємець
- 12.ОНИЩУК
Володимир Іванович член робочої групи, депутат міської ради,
- 13.ПОЛЯНСЬКА
Олена Федорівна член робочої групи, член ГО «Центр розвитку
місцевої демократії Голос Громади»
- 14.СИРИЦЯ
Леонід Миколайович член робочої групи, начальник відділу з питань
містобудування, архітектури, містобудівного
кадастру та цивільного захисту
- 15.ФІГУРА
Лариса Володимирівна член робочої групи, депутат міської ради,
голова ГО «Мрії збуваються»
- 16.ШАФРОСТ
Наталя Григорівна член робочої групи, начальник відділу енергоме-
неджменту, муніципальних ініціатив та інвестицій

Перший заступник
міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Додаток 2

до розпорядження міського голови
27 грудня 2019 року № 280-г

Положення про робочу групу з місцевого економічного розвитку в Баштанській ОТГ на 2020-2023 роки

1. Робоча група з розробки Плану місцевого економічного розвитку Баштанської ОТГ (надалі - План МЕР) має на меті сформувавши якісний, детальний план економічного розвитку Баштанської об'єднаної територіальної громади на 2020-2023 роки. Також метою діяльності робочої групи є координація діяльності міської ради, організацій громадянського суспільства та громадськості, спрямованої на підвищення економічного потенціалу територіальної громади шляхом впровадження ефективних заходів місцевого економічного розвитку в об'єднаній територіальній громаді.

2. Робоча група з розроблення плану місцевого економічного розвитку в Баштанській ОТГ (надалі - робоча група) є постійним робочим та консультативно-дорадчим органом Баштанської міської ради ОТГ, що створюється та діє при виконавчому комітеті міської ради.

3. Робоча група у своїй діяльності керується чинним законодавством України, у т.ч. законами України, постановами Кабінету Міністрів України, указами Президента України, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та даним Положенням.

4. До складу робочої групи входять посадові особи місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, молодіжних організацій депутати міської ради, мешканці міста - фахівці з питань планування розвитку.

5. Склад робочої групи затверджується розпорядженням міського голови. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

6. Робоча група формується у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи. До складу робочої групи входять робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови їх діяльності визначаються окремо.

7. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання, експертно-аналітичні дослідження, слухання, громадські обговорення, круглі столи та інші публічні заходи, а також інші форми, визначені робочою групою.

8. Голова робочої групи формує порядок денний засідання, скликає та веде засідання, за його результатами надає доручення, підписує протокол засідання. Заступник голови Робочої групи скликає та веде засідання за відсутності голови робочої групи.

9. Забезпечення поточної та технічної підготовки та проведення засідань Робочої групи здійснює секретар робочої групи, а також веде

протокол засідання, робить витяги з нього. Члени робочої групи зобов'язані приймати участь у засіданнях робочої групи. Члени робочої групи мають право вносити пропозиції та доповнення до Програми місцевого економічного розвитку Баштанської ОТГ на 2018-2021 роки.

10. Засідання робочої групи вважається чинним, якщо на ньому присутні більше половини членів робочої групи. Проведене засідання оформлюється протоколом. За наслідками засідання приймаються рішення. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від затвердженого складу членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого є вирішальним. Рішення робочої групи оформлюються у вигляді додатків до протоколу. Рішення робочої групи у формі витягів з протоколу направляються виконавчим органам міської ради.

11. Засідання робочої групи проводяться у міру потреби, але не рідше ніж 1 раз на два місяці.

12. Засідання робочої групи проводяться відкрито. На її засіданнях можуть бути присутніми представники бізнес середовища, організацій громадянського суспільства та громадськості. За згодою робочої групи присутнім особам може надаватись слово для виступу. Якщо присутні особи перешкоджають проведенню засідання робочої групи своєю поведінкою порушують правові або етичні норми, виявляють неповагу до інших присутніх осіб чи порушують їх права, головуючий на засіданні вправі вимагати від таких осіб залишити приміщення, де відбувається засідання, на час його проведення.

13. Секретар робочої групи протягом 10 днів після засідань робочої групи надсилає копії протоколу її засідань (витяги з протоколу) з рішеннями (рекомендаціями) робочої групи міському голові, виконавчим органам міської ради, надавачам послуг відповідно до їх компетенції.

14. Рекомендації робочої групи підлягають для розгляду депутатами на сесії міської ради.

15. Організаційно-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснюється виконавчим органом міської ради.

16. До повноважень робочої групи належить:

- формування у встановлені строки проектів Програми місцевого економічного розвитку Баштанської міської ради на 2018-2021 роки та пропозицій щодо покращення місцевого економічного розвитку;

- внесення на розгляд депутатів Плану місцевого економічного розвитку Баштанської міської ради, коригування Плану за наслідками розгляду.

- проведення досліджень стану місцевого економічного розвитку, визначення методології (технічного завдання) для його дослідження та підготовка звітів за його результатами;

- консультативний супровід діяльності міської ради об'єднаної територіальної громади, щодо покращення місцевого економічного розвитку, зокрема в рамках підготовки та реалізації інфраструктурних проектів;

- ініціювання, проведення та участь в громадських обговореннях з питання покращення місцевого економічного розвитку.

17. Для виконання своєї мети та завдань робоча група уповноважена:

- самостійно визначати форми та регламент своєї роботи, визначати пріоритети, додаткові функції та напрямки діяльності;

- залучати до співпраці на громадських засадах посадових осіб місцевого самоврядування, представників організацій громадянського суспільства, експертів та фахівців;

- проводити громадські обговорення та інші публічні заходи;

- запитувати та отримувати у встановленому законодавством порядку від органів та посадових осіб місцевого самоврядування, інших підприємств, установ та організацій, публічну та службову інформацію, документи, що стосуються місцевого економічного розвитку;

- органи та посадові особи місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади надають робочій групі запитувану інформацію та документи протягом трьох робочих днів після надходження запиту;

- розробляти та брати участь у розробленні алгоритмів (регламенти) надання послуг, проектів рішень міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови;

- розробляти проект бачення Плану місцевого економічного розвитку (ПМЕР) територіальної громади;

- розробляти план дій для втілення ПМЕР;

- проводити економічні дослідження та фінансово-технічний аналіз;

- надавати органам та посадовим особам місцевого самоврядування, пропозиції щодо покращення якості, вдосконалення механізмів з впровадження заходів з місцевого економічного розвитку;

- визначати пріоритетні напрямки економічного і соціального розвитку громади;

- може приймати участь у розробці інноваційних проектів та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку Баштанської міської ради в межах діючих Стратегічних документів громади;

- організовує розповсюдження плану дій групи та проводить опитування серед громади Баштанської міської ради з метою накопичення пропозицій щодо включення їх у ПМЕР;

- узагальнює і оцінює результати опитування з метою включення їх в ПМЕР;

- організовує роботи по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів, щодо складання і виконання ПМЕР.

Перший заступник
міського голови

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ