



БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 22 серпня 2019 року

м. Баштанка

№ 144-р

Про створення постійно діючої комісії
по списанню матеріальних цінностей у
Баштанській міській раді

Відповідно до Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 листопада 2007 р. №1314 (із змінами та доповненнями), Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів, нематеріальних активів та запасів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23 січня 2015 р. № 11 (із змінами та доповненнями), Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 № 879 (із змінами), керуючись частиною 2, пунктом 13 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про порядок списання майна, яке належить до комунальної власності територіальної громади Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області, затвердженого рішенням № 25 від 12 липня 2018 року, з метою проведення списання, визначення непридатності та встановлення неможливості подальшого використання запасів, а саме: малоцінних та швидкозношувальних предметів, господарських матеріалів і канцелярського приладдя, палива, горючих і мастильних матеріалів, запасних частин до транспортних засобів, машин і обладнання, матеріалів та грошових документів, **з о б о в'я з у ю:**

1. Створити у Баштанській міській раді постійно діючу комісію по списанню матеріальних цінностей у складі:

Голова комісії: ДРАГУНОВСЬКИЙ Володимир Вікторович, перший заступник
міського голови,

Заступник голови комісії: КОНОНЕНКО Лариса Анатоліївна, керуюча справами
виконавчого комітету,

Члени комісії: ОСПЦОВ Віталій Вікторович, завідувач господарством міської
ради,

БОЙЧЕНКО Лариса Миколаївна, спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та
звітності,

МОСІН Валерій Валерійович, спеціаліст I категорії відділу бухгалтерського

обліку та звітності

КЛИМИК Валентина Петрівна, тимчасово виконуюча обов'язки старости
с.Добре,

ЧУХАРЕНКО Світлана Миколаївна, староста с.Новоєгорівка,

МОЛОДЕЦЬКИЙ Павло Іванович, тимчасово виконуючий обов'язки старости
с.Новоіванівка,

РОШИОР Людмила Миколаївна, тимчасово виконуюча обов'язки старости
с.Новопавлівка,

ЧЕРНОВА Світлана Миколаївна, тимчасово виконуюча обов'язки старости
с.Новосергіївка,

ХАЛАБУДА Олександр Васильович, тимчасово виконуючий обов'язки
старости с.Піски,

ЛУЦЕНКО Микола Олексійович, тимчасово виконуючий обов'язки старости
с.Плющівка,

ЗОЛОТУХІНА Олена Володимирівна, тимчасово виконуюча обов'язки старости
с.Христофорівка,

ВОЛОВИЧ Олег Михайлович, тимчасово виконуючий обов'язки старости
с.Явкіне.

Т.в.о. старост (староста) беруть участь у роботі комісії у разі проведення списання матеріальних цінностей за місцем їх знаходження (по територіальності).

2. Покласти на створену комісію наступні функції:

- обстеження майна, що підлягає списанню;
- встановлення причин для списання (фізична зношеність, застарілість, непридатність для подальшого використання, тощо);
- складення відповідних актів за результатами проведеної роботи;
- інші обов'язки, передбачені нормативно-правовими актами з питання списання матеріальних цінностей.

3. Матеріально-відповідальним особам міської ради (Змієвська Л., Осіпцов В., Шувалов В., староста та т.в.о. старости) забезпечити щомісячне надання інформації про матеріальні цінності, що підлягають списанню.

4. Розпорядження міського голови від 10 серпня 2018 року № 142-р «Про створення постійно-діючої комісії по списанню матеріальних цінностей у Баштанській міській раді» вважати таким, що втратило чинність.

Секретар міської ради

Л.ЛУЦЕНКО