

## **І Н С Т Р У К Ц І Я № 1ПБ**

### **Про заходи пожежної безпеки для адміністративних приміщень Баштанської міської ради**

#### **1. Галузь застосування**

Ця інструкція поширюється на адміністративні приміщення міської ради й визначає вимоги щодо забезпечення в них пожежної безпеки. Інструкція є обов'язковою для вивчення та виконання всіма працівниками, які перебувають в установі.

#### **2. Загальні вимоги пожежної безпеки**

2.1. Меблі та устаткування мають розміщуватися таким чином, щоб забезпечити вільний евакуаційний прохід до виходу з приміщення.

2.2. Евакуаційні шляхи та виходи слід завжди утримувати вільними, нічим не зашарженими.

2.3. Електромережі, електроприлади та апаратура повинні експлуатуватися тільки у справному стані. У разі пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток та інших електроприладів слід негайно вимкнути їх і вжити необхідних заходів щодо приведення до пожежобезпечного стану.

2.4. Електрощити повинні бути оснащені схемами підключення споживачів із пояснювальними написами.

2.5. Засоби протипожежного захисту слід утримувати у справному стані. Всі працівники повинні вміти користуватися наявними вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежогасіння.

2.6. У кабінетах після закінчення роботи повинні бути відключені від напруги всі електроприлади.

#### **3. Вимоги пожежної безпеки до утримання приміщень та кабінетів**

3.1. Приміщення та кабінети потрібно постійно утримувати в чистоті.

3.2. Розміщення у приміщеннях меблів та обладнання необхідно здійснювати таким чином, щоб забезпечувався вільний прохід до дверей у випадку евакуації персоналу. Напроти дверного отвору слід залишати прохід шириною не менше 1м.

3.3. Евакуаційні шляхи (проходи, коридори, сходи) і виходи також повинні нічим не зашаржуватись.

3.4. Приміщення повинні бути забезпечені вогнегасниками, які встановлюються у легкодоступних та помітних місцях.

3.5. Підвальні та інші технічні приміщення повинні використовуватись лише за призначенням.

4. У службових приміщеннях забороняється:

1) влаштовувати тимчасові електромережі, застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам Правил улаштування електроустановок;

2) прокладати електричні дроти безпосередньо по горючій основі;

3) заклеювати ділянки електропроводки папером;

4) залишати без нагляду ввімкнені в електромережу кондиціонери, комп'ютери, інше електроустаткування;

5) порушувати правила технічної експлуатації електроприладів тощо.

5. Забезпечення пожежної безпеки після закінчення роботи

5.1. Після закінчення робочого дня працівники повинні навести лад на своєму робочому місці, від'єднати від електроживлення прилади та обладнання, якими вони користувалися (настільні лампи, комп'ютери, вентилятори, побутові кондиціонери тощо) та зачинити вікна.

6. Дії працівників у разі виникнення пожежі

6.1. У разі виникнення пожежі дії працівників мають бути спрямовані на створення умов щодо убезпечення людей, збереження матеріальних цінностей, їх евакуацію та рятування.

6.2. Працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури у приміщенні тощо), зобов'язаний:

1) негайно повідомити про пожежу пожежний підрозділ ДСНС за телефоном 101, при цьому чітко вказати адресу установи, кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, наявність у ній людей, а також вказати своє прізвище і посаду;

2) за необхідності викликати інші аварійно-рятувальні служби (медичну, газорятувальну тощо);

3) сповістити працівників про пожежу, розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації людей з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;

4) сповістити про пожежу керівництво.

6.3. Керівник (особа, яка його заміщує) повинен:

1) перевірити чи викликані пожежно-рятувальні підрозділи (за необхідності потрібно продублювати повідомлення);

2) забезпечити гасіння пожежі та евакуацію людей до прибуття пожежного підрозділу, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;

3) організувати зустріч пожежного підрозділу, надання допомоги під час локалізації та ліквідації пожежі, виведення за межі небезпечної зони працівників та інших осіб, які не беруть участь в евакуації людей і ліквідації пожежі, а також перевірку наявності евакуйованих з будівлі працівників;

4) за необхідності здійснити заходи щодо від'єднання електропостачання від джерела живлення;

5) забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь гасінні пожежі, попередити їх про можливий обвал конструкції, дію токсичних продуктів горіння і підвищеної температури, ураження електрострумом;

6) організувати евакуацію матеріальних цінностей з небезпечної зони, попередньо визначивши місця їх складування, і забезпечити, за потреби, їхню охорону.

7) з прибуттям на пожежу пожежно-рятувального підрозділу повинен бути забезпечений безперешкодний доступ пожежників на територію об'єкта.

Начальник відділу з питань  
цивільного захисту  
населення, мобілізаційної  
роботи та охорони праці  
виконавчого комітету міської  
ради

Володимир ДРАГУНОВСЬКИЙ

Інструкцію розробила:  
Головний спеціаліст,  
інженер з охорони праці  
Лілія Висоцька