

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
міського голови
26.01.2022 № 20-р

ПЕРЕЛІК

заходів щодо поліпшення стану військового обліку у 2022 році
на території Баштанської міської територіальної громади

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні виконавці заходів
1	2	3
1	Забезпечення та вжиття у межах повноважень завдань і заходів з організації та ведення військово-облікової роботи на відповідній території	Відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю
2	Контроль за організацією роботи по веденню військового обліку призовників і військовозобов'язаних та бронюванню військовозобов'язаних в межах повноважень відповідно до вимог чинного законодавства	Відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю
3	Взаємодія з Баштанським районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, сприяння в межах повноважень поліпшенню стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних та бронювання військовозобов'язаних	Відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю
4	Організація взаємодії та здійснення дієвих заходів з розшуку громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, їх затримання та доставки до відповідних військових комісаріатів	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), Баштанська міська рада, КО «Правопорядок»
5	Доведення за результатами проведених перевірок стану військового обліку на території відповідальності до підприємств,	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної

	установ та організацій оглядів, аналізів та іншої інформації про виявлені недоліки в організації і веденні військового обліку	підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
6	Проведення спільних нарад, в тому числі кущових, з питань військового обліку громадян України та бронювання військовозобов'язаних	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники підрозділів, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
7	Проведення роз'яснювальної роботи в старостинських округах на підприємствах, в установах, організаціях, закладах освіти щодо виконання встановлених правил військового обліку призовників і військовозобов'язаних (додаток 1 до Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921)	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники підрозділів, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
8	Проведення занять з посадовими особами, що визначені відповідальними за організацію та ведення військового обліку і бронювання, щодо доведення вимог нормативно- правових актів у сфері військового обов'язку і військової служби, проходження військової служби за контрактом, бронювання військовозобов'язаних	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової

		роботи та контролю.
9	Проведення семінарів, лекцій та навчань з питань організації та ведення військового обліку громадян України, заходів щодо бронювання військовозобов'язаних	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
10	Забезпечення відпрацювання особових карток за встановленою формою П-2 на всіх призовників, військовозобов'язаних, що навчаються, працюють в закладах освіти (захід забезпечує первинний облік призовників і військовозобов'язаних в закладах освіти)	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
11	Заслуховування, за поданням районного військового комісаріату, відповідальних посадових осіб старостинських округів, підприємств, установ, організацій та закладів освіти, що є порушниками у веденні військового обліку і бронювання	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного кадастру та цивільного захисту, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
12	Оформлення стендів, кутків, буклетів, пам'яток з питань військового обліку призовників і військовозобов'язаних, проходження військової служби військовозобов'язаних за контрактом, наочної агітації з питань військової служби	Баштанський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (за узгодженням), відділ з питань містобудування, архітектури, містобудівного

	тощо	кадастру та цивільного захисту, керівники підрозділів, керівники установ, організацій, відділ організаційно-кадрової роботи та контролю.
--	------	--

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Олександр ВАСИЛЬЄВ