

**АКТ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ
МАЙНА, МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ,
що перебуває на балансі**

Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району із спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району у комунальну власність Баштанської міської ради та на баланс та в оперативне управління комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Баштанської міської ради»

Ми, що підписалися нижче, комісія з прийому-передачі майна, що перебуває на балансі територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району, із спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району у комунальну власність територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради, створена розпорядженням голови Баштанської районної державної адміністрації від 28 жовтня 2020 року №269-р «Про створення комісії з прийому-передачі майна, що перебуває на балансі територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району, із спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району у комунальну власність територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради», зі змінами, внесеними розпорядженням голови Баштанської районної державної адміністрації від 10 грудня 2020 року №308 «Про внесення змін до розпорядження голови Баштанської районної державної адміністрації від 28.10.2020 №269-р «Про створення комісії з прийому-передачі майна, що перебуває на балансі територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району у комунальну власність територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради» у складі:

Голова комісії:

Калашнікова Тетяна Олександрівна – заступник голови райдержадміністрації.

Заступник голови комісії:

Євдощенко Світлана Вікторівна – заступник Баштанського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Секретар комісії:

Гурмаза Тетяна Олександрівна – головний бухгалтер – начальник відділу бухгалтерського обліку територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району.

Члени комісії:

Калугіна Лілія Іванівна – директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району;

Бальчунас Любов Василівна – начальник організаційного відділу Баштанської районної ради (за узгодженням);

Васильєв Олександр Сергійович – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

Солонар Вікторія Михайлівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Баштанської міської ради;

Горбенко Олександр Олександрович – голова комісії з питань соціального захисту, медицини, торгівлі, побутового обслуговування, освіти, культури, спорту, молодіжної політики, духовності, законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності та етики Баштанської міської ради;

Лучний Микола Михайлович – голова постійної комісії районної ради з питань культури, освіти, сім'ї та молоді, спорту, соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, розвитку туризму, зв'язків з органами місцевого самоврядування та інформування населення,

склали цей акт в тому, що «___» _____ року все майно, матеріальні цінності, що перебувають на балансі територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району в результаті реорганізації шляхом перетворення передається із спільної власності територіальних громад міста, сіл Баштанського району у комунальну власність територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради та обліковується на балансі правонаступника – комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Баштанської міської ради», а саме:

Рахунок	Назва рахунку	Дебет	Кредит	Примітка
1011	Земельні ділянки	117630.00		Додаток до акту приймання-передачі
1014	Машини та обладнання	550279.00		Додаток до акту приймання-передачі
1015	Транспортні засоби	202842.00		Додаток до акту приймання-передачі
1016	Інструменти, прилади, інвентар	62873.00		Додаток до акту

				приймання-передачі
1112	Бібліотечні фонди	555.00		Додаток до акту приймання-передачі
1113	Малоцінні необоротні матеріали та активи	317094.42		Додаток до акту приймання-передачі
1114	Білизна, постільні речі, одяг та взуття	152984.50		Додаток до акту приймання-передачі
1311	Капітальні інвестиції в основних засобах	11220.00		Додаток до акту приймання-передачі
1312	Капітальні інвестиції в інших необоротних матеріальних активах	44722.00		Додаток до акту приймання-передачі
1411	Знос основних засобів		704982.00	
1412	Знос інших необоротних активів		325998.10	
1511	Продукти харчування	48164.20		Додаток до акту приймання-передачі
1512	Медикаменти і перев'язувальні засоби	8957.62		Додаток до акту приймання-передачі
1513	Будівельні матеріали	1805.22		Додаток до акту приймання-передачі
1514	Паливо, горючі і мастильні матеріали	59273.21		Додаток до акту приймання-передачі
1515	Запасні частини	32978.89		Додаток до акту приймання-передачі
1516	Тара	1835.70		Додаток до акту

				приймання-передачі
1812	Малоцінні та швидкозношувальні предмети	62154.28		Додаток до акту приймання-передачі
2114	Дебіторська заборгованість за розрахунками із соціального страхування	18722.82		
2313	Реєстраційні рахунки бюджету	110401.63		
5111	Внесений капітал у розпорядників бюджетних коштів		1404257.92	
5411	Цільове фінансування бюджетних коштів		55942.00	
5512	Накопичені фінансові результати виконання кошторису		-705409.35	
6311/1	Розрахунки з бюджетом за податками і зборами (ПДФО)		382.42	
6511	Розрахунки із заробітної плати		18340.40	
	Баланс рахунків	1804493.49	1804493.49	

Крім того, до правонаступника – комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Баштанської міської ради» передається організаційно-розпорядча документація, яка велась в територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Баштанського району відповідно до затвердженої номенклатури справ, інвентарні картки за формою ОЗ-6, документи на автотранспортні засоби.

Стан рахунків визначений на підставі повної інвентаризації станом на 31 грудня 2020 року.

До акта приймання-передачі додається перелік майна згідно з додатком на _____ аркушах.

Голова комісії:

Заступник голови райдержадміністрації _____ Тетяна КАЛАШНІКОВА

Заступник голови комісії:

Заступник Баштанського міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради-

_____ Світлана ЄВДОЩЕНКО

Секретар комісії:

Головний бухгалтер –

начальник відділу бухгалтерського
обліку територіального центру
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Баштанського району

_____ Тетяна ГУРМАЗА

Члени комісії:

Директор територіального центру
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Баштанського району

_____ Лілія КАЛУГІНА

Начальник організаційного відділу
Баштанської районної ради

_____ Любов БАЛЬЧУНАС

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради

_____ Олександр ВАСИЛЬЄВ

Начальник відділу бухгалтерського
обліку та звітності Баштанської
міської ради

_____ Вікторія СОЛОНАР

Голова комісії з питань соціального
захисту, медицини, торгівлі,
побутового обслуговування, освіти,
культури, спорту, молодіжної політики,
духовності, законності, захисту прав
громадян, депутатської діяльності та
етики Баштанської міської ради

_____ Олександр ГОРБЕНКО

Голова постійної комісії районної
ради з питань культури, освіти, сім'ї
та молоді, спорту, соціальної політики,
охорони здоров'я, материнства,
дитинства, розвитку туризму,
зв'язків з органами місцевого
самоврядування та інформування
населення

_____ Микола ЛУЧНИЙ