

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
міської ради
22.04.2021 р. № 112

**Перелік завдань і заходів Програми діяльності старости
сіл Піски та Костянтинівка Баштанської міської ради
на 2021 р.***

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, тис. грн, у тому числі за роками	Очікувані результати
1	<i>Підготовка документів, що подаються до органів місцевого самоврядування</i>	щотижневі заходи	кожної п'ятниці	Баранніков А.А. староста			Інформування громади про заходи, які будуть проводитися на території громади
1.1		щомісячні плани роботи	кожного місяця до 25 числа	Баранніков А.А. староста			Інформованість громади про плани роботи на наступний місяць
1.2		Випуск інформаційного вісника	кожен місяць	Баранніков А.А. староста; Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Інформованість громади про події в територіальному окрузі

1.3		Звіти про суспільно - політичні та інші заходи	після проведення заходів	Баранніков А.А. староста; Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Інформованість громади про роботу Пісківського територіального органу
2	<i>Внесення пропозицій щодо бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території сіл Піски та Костянтинівка</i>	Пропозиції щодо виділення коштів для воїнів АТО (програма Турбота)	жовтень	Баранніков А.А. староста	кошти бюджету Баштанської ТГ	У межах бюджетних призначень	Продовольчі пайки учасникам АТО/ООС - захисникам Вітчизни
2.1		Виділення коштів до Дня людей з обмеженими фізичними можливостями	за 2 неділі до проведення заходу	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ	У межах бюджетних призначень	Надання соціальної допомоги соціально вразливим верствам населення
2.2		Виділення коштів до Дня людей похилого віку	за 2 неділі до проведення заходу	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ	У межах бюджетних призначень	Надання соціальної допомоги вразливим верствам населення
2.3		Виділення коштів до Дня захисту дітей (5	за 2 неділі до проведення	Баранніков А.А.	бюджет	У межах	Надання соціальної

		сім'ї)	заходу	староста	Баштанської ТГ	бюджетних призначень	допомоги вразливим верстав населення
2.4		Виділення коштів на ліквідацію несанкціонованих сміттєзвалищ	жовтень	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ	У межах бюджетних призначень	Впорядкування території та забезпечення санітарного стану населених пунктів
2.5		Виділення коштів воїнам-афганцям до Дня виведення військ з Афганістану	лютий	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ	по 500 грн. на 1 особу	Надання соціальної допомоги вразливим верстав населення
3	<i>Внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради з питань діяльності Пісківського старостинського округу міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб, що знаходяться на його території</i>						
3.1		Заміна ліхтарів по вул. Набережна, Центральна с.Піски	протягом року	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ та ПАТ «Миколаїв обленерго», інші	40 000	Створення зручності та безпеки переміщення населення та

					кошти, не заборонені чинним законодавством		транспорту по території населених пунктів та у місцях проведення масових заходів
3.2		Прокладання мережі водопроводу по пл. Кобзаря с. Піски	березень-жовтень	КП «Міськводоканал»	бюджет Баштанської ТГ та КП «Міськводоканал», інші кошти, не заборонені чинним законодавством	згідно з кошторисною вартістю	Забезпечення водопостачанням мешканців вулиці та зменшення соціальної напруги
3.3		Підключення до водогону: -адмінбудівля Пісківського старостату -Пісківський ФАП	березень-жовтень	КП «Міськводоканал»	бюджет Баштанської ТГ та КП «Міськводоканал»	згідно з кошторисною вартістю	Забезпечення водопостачанням об'єктів бюджетної сфери
3.4		Поточний ямковий ремонт вул. Першотравнева с. Піски.	квітень-листопад	Баранніков А.А. староста, підсобні робітники на громадських роботах, техніка ОТГ	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	57 000	Забезпечення комфортних та безпечних умов руху на дорогах комунальної власності
3.5		Промивка мережі водопостачання с. Піски	січень-червень	КП «Міськводоканал»	кошти Баштанської ТГ та КП «Міськводоканал» інші кошти, не заборонені чинним законодавством	згідно з проектно-кошторисною вартістю	Забезпечення водопостачанням мешканців села та зменшення соціальної напруги.
3.6		Встановлення зовнішнього відео спостереження в	січень-червень	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ інші кошти, не	згідно з проектно-кошторисною	Впорядкування, благоустрій центру села

		центрі с. Піски, Пісківський СБК (3 точки)			заборонені чинним законодавством	вартістю	
3.7		Встановлення огорожі кладовищі с.Піски	квітень - жовтень	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	57 000	Впорядкування, благоустрій центру села
3.8		Капітальний ремонт адмінбудівлі Пісківського старостату	квітень- жовтень	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	130 000	Покращення матеріально- технічної бази та створення комфортних умов
3.9		Влаштування санвузла в адмінприміщенні Пісківського старостату	березень- листопад	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	20 000	Покращення матеріально- технічної бази та створення комфортних умов
3.10		Встановлення огорожі біля дитячого майданчика в центрі с.Піски	протягом року	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	100 000	Впорядкування, благоустрій території Пісківського старостату
3.11		Загортання стихійних сміттєзвалищ	протягом року	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	30 000	Впорядкування, благоустрій території Пісківського старостату
3.12		Облаштування клумби в центрі села	протягом року	Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	10 000	Впорядкування, благоустрій території Пісківського старостату
		Озеленення території	протягом	Баранніков А.А.	бюджет	50 000	Впорядкування,

3.13		с. Піски	року	староста	Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством		благоустрій територій Пісківського старостату
3.14		Влаштування вуличного освітлення в центрі с.Піски	протягом року	Баранніков А.А., староста	бюджет Баштанської ТГ, інші кошти, не заборонені чинним законодавством	У межах бюджетних асигнувань	Створення зручності та безпеки пере- міщення населення та транспорту
	Пісківська ЗОШ I- II ступенів						
3.15		Ремонт та реконструкція ганку(порогу)	протягом року	Дирекція Пісківської ЗОШ, відділ освіти, молоді та спорту, КП «Добробут», Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, відділ освіти, молоді та спорту, КП «Добробут»	У межах бюджетних асигнувань	Впорядкування, благоустрій Пісківської ЗОШ I- II ступенів
3.16		Ремонт та реконструкція Харчоблоку	протягом року	Дирекція Пісківської ЗОШ, відділ освіти, молоді та спорту, Баранніков А.А. староста	бюджет Баштанської ТГ, відділ освіти, молоді та спорту, інвестиційні кошти	У межах бюджетних асигнувань	Створення безпечних умов для харчування учнів Пісківської ЗОШ I-II ступенів
4	Погодження проектів рішень міської ради об'єднаної територіальної громади, що стосуються майна	Погоджувати проекти рішень, що стосуються майна, розташованого на території старостату	відповідно до плану роботи	Баранніков А.А. староста			Забезпечення інтересів жителів старостинського округу на рівні громади

	<i>громади, розташованого на її території</i>						
5	<i>Моніторинг за станом довкілля, об'єктів інфраструктури, громадського правопорядку</i>	Проведення моніторингу стану довкілля на території населених пунктів	постійно	Баранніков А.А. староста			Поліпшення навколишнього середовища, довкілля, створення безпечних умов життєдіяльності членів територіальної громади
5.1		Проведення загальних зборів жителів сіл громадян з питань наведення належного санітарного стану	за потреби	Баранніков А.А. староста			Наведення належного санітарного стану на території населених пунктів
5.2		Проводити акцію «Чистий четвер»	щочетверга	Баранніков А.А. староста, керівники закладів, установ			Наведення належного санітарного стану в закладах, установах, на прилеглий території
5.3		Проводити наради з керівниками закладів освіти, культури, медицини, щодо виявлених недоліків та покращення стану об'єктів	щовівторка	Баранніков А.А. староста			Наведення належного санітарного стану в закладах, установах на прилеглий території.
	<i>Моніторинг за дот-</i>						

6	<i>риманням прав і законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, реалізації права на працю, медичну допомогу</i>	Проведення особи стих прийомів громадян з метою виявлення недоліків в роботі виконавчого органу	щовівторка, щосереді, щоп'ятниці	Баранніков А.А. староста			Покращення відносин та взаєморозуміння між владою і людьми
6.1		Надання допомоги в оформленні документів для призначення субсидії на ЖКП мешканцям територіальної громади	постійно	Баранніков А.А. староста, Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Забезпечення отримання субсидій всіма потребуючими верствами населення
6.2		Проведення роботи зі зверненнями громадян	постійно	Баранніков А.А. староста, Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Допомога у вирішенні проблемних питань
6.3		Видача всіх видів довідок, реєстрація місця проживання (перебування та зняття з місця реєстрації фізичних осіб)	постійно	Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Дотримання законних прав та інтересів жителів громади
							Дотримання

6.4		Вчинення нотаріальних дій	постійно	Баранніков А.А. староста			законних прав та інтересів жителів громади
6.5		Моніторинг роботи культурних та освітніх закладів	щомісяця	Баранніков А.А. староста			
7	<i>Участь у пленарних засіданнях міської ради об'єднаної територіальної громади, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій ради</i>		згідно з планом засідань	Баранніков А.А. староста			Володіти інформацією стосовно прийнятих рішень та мати вплив на прийняття рішень на користь громади
8	<i>Участь у засіданні виконкому міської ради об'єднаної територіальної громади</i>		згідно з планом засідань	Баранніков А.А. староста			Володіти інформацією стосовно прийнятих рішень та мати вплив на прийняття рішень на користь громади
9	<i>Взаємодія з громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та</i>	Проводити зустрічі з громадськими об'єднаннями, залучати до співнесіди активістів сіл громади	при потребі	Баранніков А.А. староста			Залучення інвестицій в територіальну громаду. Дотримання конституційних прав жителів громади

	<i>інституціями</i>						
10	<i>Інші напрямки роботи, що виконуються за дорученням голови міської ради та виконавчого комітету</i>	Забезпечення ведення військового обліку військово-зобов'язаних громадян на території громади	постійно	Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Забезпечення взяття на військовий облік новоприбулих громадян, зняття з військового обліку.
10.1		Здійснення обліку ведення і зберігання погосподарських книг, видача довідок у межах наданих повноважень	постійно	Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			Забезпечення обліку домогосподарств та членів домогосподарств, інші дані по господарського обліку.
10.2		Вчинення нотаріальних дій з питань віднесених законом до відання виконавчого комітету міської ради	постійно	Баранніков А.А. староста			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.3		Посвідчення документів та засвідчення вірності копій з оригіналу документів, вірності підпису особи. Посвідчення довіреностей.	постійно	Баранніков А.А. староста			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
				Баранніков А.А. Староста,			Забезпечення

10.4		Забезпечення особистого прийому громадян.	постійно	Юрчик Б.Б. спеціаліст I категорії			дотримання конституційних прав жителів територіальної громади
10.5		Виконання всіх доручень міського голови та виконавчого комітету.	постійно	Баранніков А.А. староста, Юрчик Б.Б.			

Витяг по ремонтним роботам

№ п/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Всього	Планований об'єм	Запланована сума	Примітка
1	2	3	4	5	8	7	8	9
1		Поточний ямковий ремонт вул.Першотравнева с. Піски.					57 000	Будівельні роботи, зазначайте ті, заплановану суму. Кінцева сума визначена після обстеження об'єктів, будуть проводитись будівельні роботи
2		Облаштування клумби в центрі села(будування паркану та завоз ґрунту)					30 000	
3		Покос трави Піски + Костянтинівка					20 000	

4		<i>Косметичний ремонт адмін приміщення старостинського округу (зовні)</i>						130 000
5		<i>Загортання сміттєзвалищ</i>						20 000
								10 000

Староста Пісківського старостинського округу

Анатолій БАРАННІКОВ