

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету міської ради
20 березня 2026 року №149

**Перелік завдань і заходів Програми діяльності старости сіл Новоіванівка, Київське, Старосолдатське
Баштанської міської ради на 2026 рік**

| №п/п | Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів Програми | Строки виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, грн. у т. числі | Очікувані результати |
|------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Підготовка документів, що подаються до органів місцевого самоврядування | Заходи, що плануються проводитись на тижні | Щопонеділка | Осадчий О.В., староста | | | Інформованість громади про заходи, які будуть проводитись на території старостинського округу |
| 1.2 | | Щомісячні плани роботи | Щомісяця до 25 числа | Осадчий О.В., староста | | | Інформованість громади про плани роботи на наступний місяць |
| 1.3 | | Звіти про суспільно-політичні та інші заходи | Після проведення заходів | Осадчий О.В., староста Літвінов А.О., спеціаліст I категорії загального відділу | | | Інформованість громади про роботу, яка проводилася на території старостинського округу |
| 1.5 | | Надання різного змісту клопотань | По мірі необхідності | Осадчий О.В., староста | | | Для отримання фінансування на розвиток громади |

| | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Внесення пропозицій щодо бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території сіл Новоіванівка, Київське, Старосолдатське | | | | | | |
| 2.1 | | Виділення коштів до Дня виводу військ з Афганістану | За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | по 500 грн. на одну особу | Забезпечення матеріальної допомоги для воїнів афганців |
| 2.2 | | Виділення коштів до Дня Захисту дітей | За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ, інші джерела | У межах бюджетних призначень | Організація свята для дітей Новоіванівського старостинського округу |
| 2.3 | | Виділення коштів до Дня людей похилого віку | За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | У межах бюджетних призначень | Надання соціальної допомоги соціально вразливим верствам населення |
| 2.4 | | Виділення коштів до Дня села | Жовтень місяць За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ, інші джерела, не заборонені чинним законодавством | У межах бюджетних призначень | Організація свята для жителів села. Забезпечення гарного відпочинку, згадки історії села, видатних людей, героїв праці та війни, які жили та живуть на території сіл . |
| 2.5 | | Виділення коштів до Міжнародного Дня людей з | За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ОТГ | У межах бюджетних призначень | Надання соціальної допомоги соціально вразливим верствам |

| | | | | | | | |
|------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | обмеженими можливостями | | | | | населення. |
| 2.6 | | Виділення коштів на поховання | По мірі виникнення необхідності | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ОТГ | У межах бюджетних призначень | Надання допомоги соціально вразливим верствам населення |
| 2.7 | | Виділення коштів на проведення Новорічних свят | Грудень місяць За 15 днів до проведення заходів | Осадчий О.В., староста Працівники БК | Бюджет Баштанської ТГ, інші джерела не заборонені чинним законодавством | У межах бюджетних призначень | Проведення Новорічних та різдвяних свят на території Новоіванівського старостинського округу |
| 2.8 | | Виділення коштів для проведення заходів до Дня Захисників і Захисниць України | За 15 днів до проведення заходу | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | У межах бюджетних призначень | Забезпечення матеріальної допомоги для учасників бойових дій |
| 2.9 | | Виділення коштів на компенсацію послуг учасникам бойових дій та членам їх сімей | В разі необхідності | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | У межах бюджетних призначень | Надання допомоги учасникам бойових дій та їх сім'ям (у разі необхідності) |
| 2.10 | | надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовц ям Збройних Сил України, членам їхніх сімей, членам сімей загиблих ветеранів війни Баштанської територіальної | В разі необхідності | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | У межах бюджетних призначень | Надання одноразової допомоги учасникам військовослужбовцям Збройних Сил України, членам їхніх сімей, членам сімей загиблих ветеранів війни Баштанської територіальної громади (в разі необхідності) |

| | | | | | | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | громади | | | | | |
| 2.11 | | Виділення коштів для упорядкування сміттєзвалищ | Квітень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | У межах бюджетних призначень | Впорядкування території сміттєзвалищ |
| 2.12 | | Виділення коштів для проведення озеленення на території старостинського округу | Березень-квітень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ, інші кошти не заборонені чинним законодавством | 5000 | Упорядкування та озеленення території сіл старостинського округу. Поліпшення навколишнього середовища |
| 3 | Внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради з питань діяльності на території Новоіванівського старостинського округу виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб | | | | | | |
| 3.1 | с.Новоіванівка | | | | | | |
| 3.1.1 | | Проведення капітального | Серпень- вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської | 300000 | Покращення матеріально-технічної |

| | | | | | | | |
|--------|--|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ремонту в адмінприміщенні старостату | | | ТГ | | бази та утеплення адмінприміщення. |
| 3.1.2. | | Прокладання тротуарної плитки в центрі села, від будинку культури до магазину | Квітень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 60000 | Впорядкування, благоустрій центру села |
| 3.1.3 | | Поточний ремонт громадських криниць | Червень-липень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 20000 | Забезпечення благоустрою, водопостачання мешканців села, створення зручності та безпеки під час користування криницями |
| 3.1.4. | | Ремонт сходів на Пагорбі Слави | Квітень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 70000 | Впорядкування, благоустрій центру села |
| 3.1.5 | | Заміна ліхтарів вуличного освітлення в селах територіального органу | Квітень-травень 2026р. | Осадчий О.В., староста АТ «Миколаївобленерго» | Бюджет Баштанської ТГ | 20000 | Створення зручності та безпеки переміщення населення та транспорту по території населених пунктів |
| 3.1.6 | | Поточний ямковий ремонт вулиць Шевченко, Садова, Братів | Вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 150000 | Забезпечення комфортних умов руху на вулицях комунальної власності |

| | | | | | | | |
|------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Осадчих, Бузкова | | | | | |
| 3.1.7 | | Поточний ремонт системи опалення в адмінприміщенні | Серпень-вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 50000 | Покращення матеріально-технічної бази та утеплення адмінприміщення. |
| 3.1.8 | | Прокладання тротуарної плитки в Парку відпочинку | Липень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 80000 | Впорядкування, благоустрій центру села. |
| 3.1.9 | | Заміна огорожі на кладовищі в с.Новоіванівка | Червень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 200000 | Впорядкування кладовища |
| | | Встановлення туалету на сільському кладовищі с.Новоіванівка | Протягом року | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ, інші кошти не заборонені чинним законодавством | 10000 | Впорядкування території кладовища |
| | | Влаштування санвузла в адмінприміщенні Новоіванівського старостату | Квітень-листопад 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ, інші кошти не заборонені чинним законодавством | 70000 | Покращення матеріально-технічної бази та створення комфортних умов |
| 3.2 | Новоіванівський СБК | Виготовлення проектно-кошторисної документації та встановлення у Новоіванівському СБК громовідводу | Серпень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 50000 | Забезпечення протипожежної безпеки у приміщенні СБК. Покращення матеріально-технічної бази СБК. |
| 3.2.1 | | Придбання килимкової доріжки | Липень 2026р. | Якименко С.В., директор СБК | Бюджет Баштанської ТГ | 4000 | Упорядкування кімнат у будинку культури, надання естетичного вигляду |

| | | | | | | | |
|------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.2 | | Придбання фотоапарату | Квітень 2026 | Якименко С.В., директор СБК | Бюджет Баштанської ТГ | 3 000 | Висвітлення подій територіальної громади |
| 3.2.3 | | Заміна двох вікон | Вересень 2026 | Осадчий О.В., староста Якименко С.В., директор СБК | Бюджет Баштанської ТГ | 5000 | Покращення матеріально-технічної бази СБК. |
| 3.2.4 | | Капітальний ремонт стелі на сцені | Протягом року | Осадчий О.В., староста Якименко С.В., директор СБК | Бюджет Баштанської ТГ | 200000 | Покращення матеріально-технічної бази СБК. |
| 3.3 | Новоіванівський ЗДО «Малятко» | | | | | | |
| 3.3.1 | | Бюджет участі «Ігровий майданчик для дошкільнят» | Липень-серпень 2026р. | Осадчий О.В., староста Молодецька А.В. завідувача ЗДО «Малятко» | Бюджет Баштанської ОТГ | 20000 | Покращення матеріально-технічної бази ЗДО «Малятко» Створення належних умов перебування та розваг дітей в ЗДО |
| 3.3.2. | | Придбання меблів для харчоблоку | Вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста Молодецька А.В. завідувача ЗДО «Малятко» | Бюджет Баштанської ТГ | 20000 | Покращення матеріально-технічної бази ЗДО «Малятко» Створення належних умов перебування дітей в ЗДО |
| 3.3.3 | | Придбання шафи для методичного обладнання | Вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста , Молодецька А.В. завідувача ЗДО «Малятко» | Бюджет Баштанської ТГ | 3000 | Покращення матеріально-технічної бази ЗДО «Малятко» Створення належних умов перебування дітей в ЗДО |
| 3.3.4 | | Придбання кухонного посуду | Жовтень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської | 3000 | Створення належних умов перебування дітей |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | Молодецька А.В. завідувача ЗДО «Малютко» | ТГ | | в ЗДО |
| 3.4. | с.Київське | Придбання ігрового майданчика для дітей | Вересень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 50000 | Створення належних умов для розваг дітям в селі Київське |
| | | Капітальний ремонт громадської криниці | Серпень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 20000 | Забезпечення жителів села питною водою, уразі виникнення проблем з водомережею |
| | | Заміна водонапірної башти Рожновського | Серпень 2026р. | Осадчий О.В. староста | Бюджет Баштанської ТГ | 100000 | Забезпечення жителів села питною водою. |
| | | Проведення поточного ремонту дорожнього покриття по вулиці Західна (щебеневе покриття) | Вересень-листопад 2026р. | Осадчий О.В. староста | Бюджет Баштанської ТГ | 300000 | Забезпечення проїзду жителів по вулиці комунальної власності |
| 3.5. | с.Старосолдатське | Капітальний ремонт громадської криниці | Липень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 20000 | Забезпечення жителів села питною водою, уразі виникнення проблем з водо мережею. |
| | | Заміна водонапірної башти Рожновського | Липень 2026р. | Осадчий О.В., староста | Бюджет Баштанської ТГ | 100000 | Забезпечення жителів села питною водою |

| | | | | | | | |
|------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Встановлення огорожі на кладовищі | Серпень 2026р. | Осадчий О.В. староста | Бюджет Баштанської ТГ | 200000 | Впорядкування кладовища |
| 3.6 | Новоіванівська філія Баштанського ліцею №1 | | | | | | |
| 3.6.1 | | Поточний ремонт даху приміщення | Липень 2026 р. | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради | Бюджет Баштанської ТГ | 25000 | Створення належних умов для навчання школярів |
| 3.6.2 | | Придбання та встановлення нової огорожі | Липень 2026р. | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради | Бюджет Баштанської ТГ | 120000 | Покращення матеріально-технічної бази Новоіванівської філії, та для створення безпечних умов школярів |
| 3.6.3 | | Виготовлення проєктно-кошторисної документації та встановлення громовідводу | Серпень 2026р. | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради | Бюджет Баштанської ТГ | 50000 | Забезпечення протипожежної безпеки у приміщенні Новоіванівської філії та покращення матеріально-технічної бази |
| 3.6.4 | | Облаштування найпростішого укриття (бомбосховища) | Квітень-травень 2026р. | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету міської ради | Бюджет Баштанської ТГ | 250000 | Створення безпечних умов для навчання дітей |

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Погодження проектів рішень міської ради, що стосується майна громади, розташованої на її території | Погоджувати проекти рішень, що стосується майна, розташованого на території громади | Відповідно до плану роботи | Осадчий О.В., староста | | | Забезпечення інтересів жителів старостинського округу на рівні громади |
| 5 | Моніторинг за станом довкілля, об'єктів інфраструктури, громадського правопорядку | Проведення моніторингу стану довкілля на території населених пунктів | Постійно | Осадчий О.В., староста | | | Поліпшення навколишнього середовища, довкілля, створення безпечних умов життєдіяльності членів територіальної громади |
| 5.1 | | Проведення акції «Чистий четвер» | Щочетверга | Осадчий О.В., староста | | | Наведення належного санітарного стану в закладах, установах прилеглих територій |
| 5.2 | | Проведення акції «Посади дерево» | Квітень 2026р. | Осадчий О.В., староста | | | Покращення благоустрою, поліпшення довкілля |
| 5.3 | | Проведення зібрань громадян з питань наведення належного санітарного стану | За потреби | Осадчий О.В., староста | | | Наведення належного санітарного стану на території населених пунктів |
| 5.4 | | Проведення нарад з керівниками закладів, працівниками | Щопонеділка | Осадчий О.В., староста | | | Наведення належного санітарного стану на території населених пунктів |

| | | | | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | старостинського округу, щодо виявлення недоліків та покращення стану об'єктів | | | | | |
| 5.5 | | Співпраця з Баштанським відділом поліції ГУНПУ | Постійно | Осадчий О.В., староста | | | Забезпечення громадського правопорядку на території сіл старостинського округу |
| 6 | Моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, реалізації прав на працю, медичну допомогу | Проведення особистих прийомів громадян | Щопонеділка, середи, п'ятниці | Осадчий О.В., староста | | | Виявлення недоліків в роботі виконавчого органу, покращення відносин та взаєморозуміння між владою і громадою |
| 6.1 | | Проведення роботи зі зверненнями громадян | Постійно | Осадчий О.В., староста | | | Допомога у вирішенні проблемних питань |
| 6.2 | | Видача всіх видів довідок, реєстрація місця проживання /перебування та зняття з місця | Щодня | Осадчий О.В., староста, Літвінов А.О. спеціаліст I категорії загального | | | Дотримання законних прав та інтересів жителів громади |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | реєстрації фізичних осіб/ | | відділу | | | |
| 6.3 | | Оформлення документів для призначення субсидії на ЖКП мешканцям територіальної громади | Щодня | спеціаліст I категорії Літвінова С.В. | | | Забезпечення отримання субсидій всіма потребуючими верствами населення |
| 6.4 | | Вчинення нотаріальних дій | Щодня | Осадчий О.В., староста | | | Дотримання законних прав та інтересів жителів громади |
| 6.5 | | Моніторинг роботи культурних та освітніх, торгівельних закладів | Щомісячно | Осадчий О.В., староста, Літвінов А.О. спеціаліст I категорії загального відділу | | | Дотримання законних прав та інтересів жителів громади |
| 6.6 | | Перевірка харчування дітей в дошкільному закладі та школі | Щомісячно | Осадчий О.В., староста | | | Дотримання норм харчування дітей |
| 7 | Участь у пленарних засіданнях міської ради, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій | | Згідно з планом засідань | Осадчий О.В., староста | | | Володіння інформацією стосовно прийняття рішень та мати вплив на прийняття рішень на користь громади |
| 8 | Участь у засіданні виконкому | | Згідно з планом засідань | Осадчий О.В., староста | | | Участь у прийнятті рішень та вирішенні |

| | | | | | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | міської ради | | | | | | питань, які стосуються інтересів громади |
| 9 | Взаємодія з громадськими об'єднаннями, які діють на території громади, також іншими суб'єктами та інституціями | Проводити тренінги та зустрічі з громадськими об'єднаннями, залучаючи до співбесіди активістів сіл | За потреби | Осадчий О.В., староста, Літвінов А.О. спеціаліст I категорії загального відділу | | | Залучення інвестицій в територіальну громаду |
| 10 | Інші напрямки роботи, що виконуються за дорученням міського голови | | | | | | |
| 10.1 | | Здійснення обліку, ведення і зберігання погосподарських книг | Постійно | Літвінов А.О., спеціаліст I категорії загального відділу | | | Забезпечення обліку домогосподарств та членів домогосподарств, інших даних погосподарського обліку |
| 10.2 | | Забезпечення військового обліку військово-зобов'язаних громадян на території громади | Постійно | Літвінов А.О. спеціаліст I категорії загального відділу | | | Забезпечення взяття на військовий облік прибувших чоловіків, зняття з військового обліку |
| 10.3 | | Посвідчення документів та засвідчення вірності копій з оригіналу документів, вірності підпису | Постійно | Осадчий О.В., староста | | | Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг |

| | | | | | | | |
|------|--|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | особи. Посвідчення довіреностей | | | | | |
| 10.4 | | Проведення особистого прийому громадян | Постійно | Осадчий О.В., староста | | | Забезпечення конституційних прав жителів територіальної громади. Допомога у вирішенні проблемних питань |
| 10.5 | | Виконання всіх доручень міського голови та виконавчого комітету | Постійно | Осадчий О.В., староста , Літвінов А.О., спеціаліст І категорії загального відділу | | | |

Староста

Олег ОСАДЧИЙ