

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого

комітету міської ради

08 лютого 2023 року № 16

**Перелік завдань і заходів Програми діяльності старости
села Христофорівка на 2023 рік ***

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, тис.грн. у т.числі за роками	Очікувані результати
1.	Підготовка документів, що подаються до органів місцевого самоврядування	Щотижневі заходи	Щоп'ятниці	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П., спеціаліст I категорії			Інформованість громади про заходи, які будуть проводитися на території старостату
1.1		Щомісячні плани	Щомісяця до 25 числа	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П.,			Інформованість громади про план роботи на наступний місяць

				спеціаліст I категорії			
1.2		Інформування громади про плани та роботу	щомісяця	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу			Інформованість громади про події старостинського округу
1.3		Звіти про суспільно – політичні та інші заходи	Після проведення заходів	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу			Інформованість громади про роботу Христофорівського старостату
2	Внесення пропозицій щодо бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території села Христофорівки						
2.1		Пропозиції щодо виділення коштів для військово-службовців ЗСУ, сім'ям та дітям військово-службовців ЗСУ, іншим формуванням у тому числі добровольцям добровольчих формувань, (Комплексна програма соціального захисту населення «Турбота»)	Жовтень 2023	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення надання матеріальної допомоги військовослужбовцям ЗСУ, сім'ям та дітям військовослужбовців Збройних Сил України та інших формувань у тому числі добровольців добровольчих формувань Баштанської територіальної громади

2.2		Виділення коштів до відзначення річниці виведення військ з Афганістану	Лютий 2023	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб
2.3		Виділення коштів для придбання продовольчих наборів ветеранам війни	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст 1 категорії загального відділу	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб
2.4		Виділення коштів на відзначення Дня захисту дітей	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб
2.5		Виділення коштів до Дня людей з обмеженими фізичними можливостями	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ		Надання соціальної допомоги вразливим верствам населення
2.6		Виділення коштів до Дня людей похилого віку	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ		Надання соціальної допомоги вразливим верствам населення
2.7		Виділення коштів для учасників художньої самодіяльності в святкових заходах, районних і обласних конкурсах	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста, Рожко М.В., Директор Христофорівського СБК	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечити учасників художньої самодіяльності
2.8		Виділення коштів для учасників на проведення заходів до свят: Нового року, 8 Березня, свята Івана Купайла, Дня села	За 2 тижні до проведення заходу	Хруставка Л.В., староста, Рожко М.В., директор Христофорівського СБК	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечити учасників художньої самодіяльності, проведення свят

2.9		Виділення коштів на ліквідацію несанкціонованих сміттєзвалищ	Квітень 2023 Травень 2023	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ		Впорядкування території та забезпечення санітарного стану населених пунктів
3	Внесення пропозицій до виконавчого комітету міської ради з питань діяльності на території Христофорівського старостинського округу міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб						
3.1		Поточний ремонт громадських криниць та заміна кришок на криницях	Серпень 2023	Хруставка Л.В., староста, підсобні працівники з благоустрою	Бюджет Баштанської ТГ	3000 грн	Забезпечення безпеки жителів громади
3.2		Благоустрій центру села, придбання плитки для тротуару та доріжки до Братської могили	Вересень 2023	Хруставка Л.В., староста, підсобні працівники з благоустрою	Бюджет Баштанської ТГ	100 000 грн.	Благоустрій центру села, забезпечення комфортних умов руху на вулицях комунальної власності
3.3		Придбання картриджів, 2-х флешок для працівників Христофорівського старостату	Серпень 2023	Хруставка Л.В., староста,	Бюджет Баштанської ТГ	Згідно з заявки	Створення належних умов роботи для працівників старостату
3.4		Заміна 2 – х вікон в адмінприміщенні, Ремонт даху в будівлі адмінприміщення	Жовтень 2023	Хруставка Л.В., староста, підсобні працівники з благоустрою	Бюджет Баштанської ТГ		

3.5		Вирішення питання покращення якості води у водогоні	Протягом року	Хруставка Л.В., староста, КП «Міськводоканал»	Бюджет Баштанської ТГ	Згідно з штатним розписом	Забезпечення якісною водою мешканців села
3.6		Вирішити питання ФАПу та оплати праці медичної сестри	Червень 2023	Хруставка Л.В., староста, КНП «Баштанська багатoproфільна лікарня»	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення мешканців села якісним медичним обслуговуванням
3.7		Ремонт приміщення по вул.Приінгульська, 110	Липень 2023	Хруставка Л.В., староста,	Бюджет Баштанської ТГ	Згідно з проектно – кошторисною документацією	
3.8		Виготовлення документації на прибережну зону (під ЗЕЛЕНУ ЗОНУ) на березі річки Інгул	Червень 2023	Хруставка Л.В., староста,	Бюджет Баштанської ТГ	Згідно з проектно – кошторисною документацією	Забезпечення місця відпочинку в літній період для жителів нашої громади
3.9		Заміна труб водогону по вул.Лесі Українки	Серпень 2023	Хруставка Л.В., староста, КП «Міськводоканал»	Бюджет Баштанської ТГ	Згідно з проектно – кошторисною документацією	Забезпечення якісною водою мешканців села
	Христофорівський ліцей Баштанської міської ради						
3.10		Капітальний ремонт даху, другого поверху кабінетів англійської мови, української мови	Протягом року 2023	Відділ освіти, молоді та спорту дирекція Христофорівського ліцею	Бюджет Баштанської ТГ, відділу освіти, молоді та спорту	Згідно з проектно – кошторисною документацією	Створення безпечних умов перебування в ліцеї
3.11		Проведення заміни вікон на першому та другому поверхах, їдальні	Серпень 2023	Відділ освіти, молоді та спорту, дирекція Христофорівського ліцею	Бюджет Баштанської ТГ, відділу освіти, молоді та спорту		Створення безпечних умов перебування в ліцеї
3.12		Зовнішній ремонт другого поверху	Серпень – жовтень 2023	Відділ освіти, молоді та спорту,	Бюджет Баштанської		Покращення матеріально –

				Дирекція Христофорівського ліцею	ТГ, відділу освіти, молоді та спорту		технічної бази Христофорівського ліцею. Створення належних умов навчання школярів
	Христофорівський ЗДО №14 «Веселка»						
3.13		Капітальний ремонт даху, Розширення дитячого ігрового майданчику, встановлення мийок у столовій	Липень – вересень 2023	Відділ освіти, молоді та спорту, завідувач ЗДО «Веселка»	Бюджет Баштанської ТГ, відділу освіти, молоді та спорту, спонсорська допомога		Покращення матеріально – технічної бази Христофорівського ЗДО. Створення належних умов дітей
	Христофорівський СБК						
3.14		Ремонт стіни у СБК, яка була розбита під час збройної агресії рф.	Червень 2023	Відділ розвитку культури та туризму	Бюджет Баштанської ТГ, відділу розвитку культури та туризму, спонсорська допомога		Покращення матеріально – технічної бази Христофорівського СБК
3.15		Завершення внутрішніх ремонтних робіт приміщення сільського БК	Червень – вересень 2023	Відділ розвитку культури та туризму	Бюджет Баштанської ТГ, відділу розвитку культури та туризму, спонсорська допомога		Покращення матеріально – технічної бази Христофорівського СБК
	Музей історії та образотворчого мистецтва						
3.16		Заміна вікон у всьому приміщенні	Серпень – вересень 2023	Хруставка Л.В., староста, Цимбалюк Т.В., завідувача музеєм	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення комфортного та безпечного відпочинку жителів

3.17		Придбання огорожі для паркової зони біля СБК	Жовтень 2023	Хруставка Л.В., староста	Бюджет Баштанської ТГ,		Упорядкування паркової зони
3.18		Встановлення баскетбольного майданчика та огорожі для тренажерів	Вересень – жовтень 2023	Хруставка Л.В., староста, працівники з благоустрою	Бюджет Баштанської ТГ		Забезпечення комфортних умов відпочинку дітей та дорослих
3.19		Провести очищення свердловини	Липень 2023		Хруставка Л.В., староста ,КП «Міськводо-канал»		
4	Погодження проєктів рішень міської ради, що стосується майна громади, розташованого на її території	Погоджувати проєкти рішень, що стосується майна	Відповідно до плану роботи	Протягом року	Хруставка Л.В., староста		
4.1	Моніторинг за станом довкілля, об'єктів інфраструктури, громадського правопорядку	Проведення моніторингу стану довкілля на території населених пунктів	Постійно				Поліпшення навколишнього середовища, довкілля, створення безпечних умов життєдіяльності жителів територіальної громади
5		Проведення акції «Чистий четвер»	щочетверга	Хруставка Л.В., керівники закладів, установ			Наведення належного санітарного стану в закладах, установах на прилеглий території
5.1		Проведення нарад з керівниками закладів освіти, культури, щодо виявлених недоліків та покращення стану об'єктів	щовівторка	Хруставка Л.В.,староста			
6	Моніторинг за дотриманням прав і	Проведення особистих прийомів					

	законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства						
6.1		Надання допомоги в оформленні документів для призначення субсидії на ЖКП мешканцям територіальної громади	Постійно	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П.,			Забезпечення отримання субсидій і пільг, потребуючим верствам населення
6.2		Робота зі зверненнями громадян	Постійно	Хруставка Л.В., староста			Допомога у вирішенні проблемних питань
6.3		Видача довідок соціально-правового характеру	Постійно	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П.			Дотримання законних прав інтересів жителів громади
6.4		Вчинення нотаріальних дій	Постійно	Хруставка Л.В., староста,			Дотримання законних прав інтересів жителів громади
7	Участь у пленарних засіданнях міської ради об'єднаної територіальної громади, з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій		Згідно з планом засідань	Хруставка Л.В., староста			Володіння інформацією стосовно прийнятих рішень та мати вплив на прийняття рішень на користь громади
8	Участь у засіданнях виконавчого комітету		Згідно з планом засідань	Хруставка Л.В., староста			

9	Взаємодія з громадськими об'єднаннями, які діють на території громади, також іншими суб'єктами та інституціями	Проводити тренінги та зустрічі з громадськими об'єднаннями, залучаючи до співбесіди активістів села	При потребі	Хруставка Л.В., староста			Залучення інвестицій в територіальну громаду. Дотримання конституційних прав жителів громади.
10	Інші напрямки роботи, що виконуються за суб'єктами та інституціями	Забезпечення ведення військового обліку	Постійно	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу			Забезпечення взяття на військовий облік новоприбулих громадян
10.1	Інші напрямки роботи, що виконуються за дорученням голови міської ради та виконавчого комітету	Забезпечення ведення військового обліку військово-зобов'язаних громадян на території громади	Постійно	Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу			Забезпечення взяття на військовий облік ново прибулих громадян, зняття з військового обліку.
10.2		Здійснення обліку ведення і зберігання погосподарських книг, Видача інформацій у межах наданих повноважень	Постійно	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П., землевпорядник			
10.3		Вчинення нотаріальних дій з питань віднесених до відання виконавчого комітету міської ради	Постійно	Хруставка Л.В., староста			Забезпечення доступності сільського населення до нотаріальних послуг
10.4		Посвідчення документів та засвідчення вірності копій з оригіналу	Постійно	Хруставка Л.В., староста			Забезпечення дотримання конституційних прав

		документів, вірності підпису особи. Посвідчення довіреностей					жителів територіальної громади
10.5		Надання гуманітарної допомоги жителям старостинського округ, що надається за сприяння гуманітарного штабу міської ради та надходить від різних фондів, громадських організацій тощо	по мірі надходження гуманітарної допомоги	Хруставка Л.В., староста			Забезпечення гуманітарною допомогою жителів, старостинського округу
10.6		Виконання доручень міського голови та виконавчого комітету	Постійно	Хруставка Л.В., староста, Бугай Н.А., спеціаліст I категорії загального відділу, Броніцька Т.П., землевпорядник			

Староста Христофорівського старостинського округу

Лариса ХРУСТАВКА

*Примітка: Реалізація окремих завдань і заходів Програми діяльності старости залежить від таких чинників: відсутності ведення на відповідній території воєнних (бойових) дій; наявності безпечних місць проведення заходів; у разі припинення дії воєнного стану в Україні.